

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Częstochowa ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa NIP 573-274-58-83 w imieniu i na rzecz której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000131961, NIP: 573-23-01-100, REGON: 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych

Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl

Godziny urzędowania : 7:00 – 15:00

Tel: 34 368 24 61

Fax: 34 365 12 90

e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl

II. Przedmiot zamówienia:

„Wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym $Q_n=0,6 \text{ m}^3/\text{h}$ – 14 szt., w budynku przy ul. Raclawickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. wraz z obsługą systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej”

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym $Q_n=0,6 \text{ m}^3/\text{h}$, w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Raclawickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie wraz z obsługą systemu pomiarowo-rozliczeniowego energii cieplnej.

polegająca na:

- 1) **demontażu starych ciepłomierzy mieszkaniowych, zakupie, dostawie i montażu nowych ciepłomierzy mieszkaniowych wyposażonych w moduł radiowy w ilości 14 szt.,**
- 2) **obsłudze systemu pomiarowo - rozliczeniowego energii cieplnej.**
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
3. Ciepłomierz wyposażony w moduł radiowy winien spełniać minimalne, równoważne lub lepsze parametry techniczne:
 - 1) wersja z modułem radiowym,
 - 2) przepływ nominalny $Q_n = 0,6 \text{ m}^3/\text{h}$,
 - 3) średnica nominalna $D_n 15 \text{ mm}$,
 - 4) długość montażowa 110 mm ,
 - 5) ciśnienie nominalne PN 16 bar,
 - 6) zakres pomiaru temperatury $5^0 - 90^0 \text{ C}$,
 - 7) możliwość instalacji w dowolnej pozycji,
 - 8) żywotność baterii nie krótsza niż 6 lat (5 lat eksploatacji + 1 rezerwy),
 - 9) pamięć przelicznika nie krótsza niż 12 miesięcy,
 - 10) standardowa opcja przelicznika wskazującego (dane widoczne na wyświetlaczu):
 - a) całkowite zużycie ciepła (GJ),
 - b) całkowity przepływ (m^3),
 - c) temperatura zasilania i powrotu (^0C),
 - d) chwilowy przepływ (m^3/h),
 - e) różnica temperatur (^0C),
 - 11) **rok produkcji 2023**

- 12) oznaczenia na ciepłomierzu:
 - a) aktualna cecha legalizacyjna zgodna z rokiem produkcji ciepłomierza,
 - 13) ciepłomierze powinny spełniać wymagania normy PN-EN 1434,
 - 14) wszystkie elementy składowe muszą mieć możliwość naprawy i legalizacji ponownej w Polsce,
 - 15) konstrukcja ciepłomierza musi uniemożliwiać świadomą lub przypadkową zmianę wskazań licznika przez osoby niepowołane. Każdy z elementów składowych ciepłomierza (przelicznik wskazujący, moduł radiowy, czujniki temperatury) musi mieć możliwość zaplombowania oraz śrubunki lub śruby mocujące, w których muszą znajdować się otwory do założenia plomb zabezpieczenia,
 - 16) ciepłomierz powinien posiadać zabezpieczenie przed próbą oddziaływania polem magnetycznym,
 - 17) musi posiadać deklarację zgodności UE. Przy odbiorze ciepłomierzy należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię tego dokumentu.
4. Wykonawca musi dostarczyć i zamontować ciepłomierze radiowe, kompletne, nieużywane, fabrycznie nowe oraz gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem. **Wszystkie ciepłomierze muszą pochodzić od jednego producenta.**
 5. W ramach czynności związanych z montażem i demontażem urządzeń pomiarowych Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) **demontażu** starych ciepłomierzy wraz z ich utylizacją, **zakupu, dostawy i montażu nowych** ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym,
 - 2) **sporządzenie protokołów z demontażu starych i montażu nowych ciepłomierzy radiowych wraz z dokonaniem odczytu wskazań starych ciepłomierzy.**
 6. Szczegółowy zakres prac objętych przedmiotem zamówienia i obowiązki Wykonawcy podczas demontażu i wymiany ciepłomierzy mieszkaniowych określone zostały we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszego zaproszenia.
 7. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy w trakcie trwania umowy na obsługę systemu pomiarowo - rozliczeniowego energii cieplnej zawarty został we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4a** do niniejszego zaproszenia. Obsługę systemu indywidualnego rozliczania Wykonawca będzie prowadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w oparciu o zasady rozliczania mediów obowiązujące u Zamawiającego.
 8. Przedmiotowe roboty należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi.
 9. Oferta winna zawierać niżej wymienione dokumenty i załączniki oraz zostać złożona w zamkniętej opisanej kopercie, według poniższych wskazówek.

IV. Terminy wykonania zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:
 - 1) **wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym – od dnia 01.01.2024r., do dnia 12.01.2024r.;**
 - 2) **obsługa systemu rozliczania kosztów energii cieplnej – od dnia 01.01.2024r, do dnia 31.12.2028r.**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1.**
2. Wykaz robót budowlanych według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia, **polegających na wymianie ciepłomierzy radiowych w budynkach mieszkalnych lub użytkowych** - o łącznej wartości minimalnej 7.400,00 złotych (słownie: siedem tysięcy czterysta złotych) netto, które Wykonawca wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Jeżeli dowód zawiera również potwierdzenie wykonania robót wykraczających poza zakres zamówienia, w odpowiedniej pozycji wykazu robót należy wpisać wartość robót netto zgodnych z zakresem zamówienia.

3. Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Oświadczenie Wykonawcy lub zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
5. Oświadczenie Wykonawcy lub zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie **wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (posiadanych uprawnień), zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje **co najmniej jedną osobą** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Wykaz winien być sporządzony przez Wykonawcę według wzoru - załącznika nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Uprawnienia, o których mowa powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.).

UWAGA!!!

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- 1) **potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych dla osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.**
7. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

UWAGA!!!

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- 1) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w przypadku, jeżeli do oferty został załączony inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony,
- 2) dowód opłacenia polisy.

**W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wystawione na spółkę, jak i na każdego z jej wspólników lub oświadczenia dotyczące spółki i jej wspólników.*

8. Opis zaproponowanych ciepłomierzy wraz z podaniem informacji dotyczących szczegółowych danych technicznych potwierdzający, że oferowane urządzenia odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, określonym w pkt III. 3. niniejszego zaproszenia. Opis musi być sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zaproszenia oraz zawierać: opis oferowanego sprzętu z podaniem jego producenta, model(typ), parametry.
9. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. V.3 niniejszego zaproszenia, przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty wymienione w pkt V. 1, 2, 6 i 8 niniejszego Zaproszenia muszą zostać złożone w oryginale oraz podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty, natomiast dowody (referencje), o których mowa w pkt V.2 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

Dokumenty wymienione w pkt V.3 mogą być złożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem lub wydruku z odpowiedniej strony internetowej.

Dokumenty wymienione w pkt V. 4 i 5 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem w przypadku składania przez Wykonawcę zaświadczeń, natomiast oświadczenia własne Wykonawcy muszą zostać złożone w oryginale oraz podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty.

Dokumenty wymienione w pkt V. 7 niniejszego Zaproszenia mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać:

- 1) w kancelarii Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa – pokój nr 6,
- 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.10.....2023r., do godz. 10:00.
- 3) w zamkniętych kopertach, na których należy umieścić: *nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:*

OFERTA na:

„Wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym Qn=0,6 m³/h – 14 szt., w budynku przy ul. Raclawickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. wraz z obsługą systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej”

- 4) otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.10.....2023r. o godz. 11:00 w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa. Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie jest jawne. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów:

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Tomasz Siwek - tel. 34 368 24 61 wew. 866 ,informacje techniczne, referat DTCO,
2. Rafał Sikora - tel. 34 368 24 61 wew. 865, zamówienia, referat DTIZ.

VIII. Kryteria oceny oferty:

1. Kryterium oceny oferty stanowi oferta z najniższą ceną.
2. Wyliczenie punktów celem wyboru najkorzystniejszej oferty dokonane zostanie z zastosowaniem wzoru:

$$(Cn:Cb) \times 100 \% = \text{ilość punktów}$$

gdzie

Cn - cena brutto oferty z najniższą ceną

Cb - cena brutto oferty badanej

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć w oryginale właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – **załącznik nr 1** i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegając możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

X. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, mając jednocześnie na uwadze regulację ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z ustawą.
2. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole

postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

4. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w **pkt X.2** stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający informuje że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 26 180 500,00 zł. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl. Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel.: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;
- 2) W przypadku pytań w zakresie danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o., kierując je na adres e-mail: iod@zgm-tbs.czyst.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679, w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz ewentualnym wykonaniem umowy w wyniku jego przeprowadzenia, a także wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego, wynikających w szczególności z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub informacje dotyczące postępowania, na podstawie przepisów prawa, przewidujących w stosunku do Zamawiającego obowiązek ich udostępniania;
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres ewentualnego wykonania umowy zawartej w jego wyniku. Państwa dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679;
- 6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia a także ewentualnym zawarciem i wykonaniem umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tejże ustawy;
- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679, a także nie będą profilowane;
- 8) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadacie Państwo następujące uprawnienia:

- a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 - prawo do sprostowania swoich danych osobowych*,
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 **,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 9) nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679,
 - c) **na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679.**
- 10) Administrator podejmie stosowne środki bezpieczeństwa w zakresie informacji technicznych i organizacyjnych tak, aby zapobiec udostępnianiu przekazanych danych podmiotom nieuprawnionym;
- 11) odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych osobowych powołany przez Administratora.
- * *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z **przepisami prawa**, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
- ** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
10. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
11. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XI. Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie jest jawne. Informacje z otwarcia ofert mogą zostać udostępnione Wykonawcy na jego prośbę. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.

XII. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy: którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.1-3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835);

wobec których wprowadzono zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

XIII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty.

XIV. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych zaliczek w czasie realizacji umowy.

XV. Zamawiający po wyborze oferty powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie o terminie oraz miejscu podpisania umowy.

XVI. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - druk oferta.
2. Załącznik nr 2 - wzór wykazu robót.
3. Załącznik nr 3 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy na wymianę ciepłomierzy radiowych.
5. Załącznik nr 4a - wzór umowy na obsługę systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej.
6. Załącznik nr 5 - opis oferowanych podzielników kosztów.

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR
DS. WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

mgr Sebastian Rozpondek

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY

mgr Paweł Konieczny

....., dn.
(Nazwa Wykonawcy, adres, NIP)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

OFERTA WYKONAWCY

do zaproszenia na:

„Wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modulem radiowym $Q_n=0,6 \text{ m}^3/\text{h}$ – 14 szt., w budynku przy ul. Raławickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. wraz z obsługą systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej”

1. Oferuję/my:

1) demontaż starych ciepłomierzy, zakup, dostawę i montaż nowych ciepłomierzy mieszkaniowych z modulem radiowym (Cpr):

a) demontaż starego ciepłomierza, zakup, dostawa i montaż 1 szt. nowego ciepłomierza mieszkaniowego z modulem radiowym (Cp) w:

Cenie nettozł/szt.

Słownie złotych.....

Podatek VAT (%).

Cenie bruttozł/szt.

Słownie złotych.....

b) demontaż starych ciepłomierzy, zakup, dostawa i montaż nowych ciepłomierzy mieszkaniowych z modulem radiowym w ilości 14 szt.(Cpr) w:

Cp x 14 szt. = Cpr zł brutto

Cpr - słownie złotych brutto:.....

2) obsługę systemu pomiarowo - rozliczeniowego energii cieplnej (C5ro):

a) roczne rozliczenie kosztów ogrzewania lokalu „Cr”:

Cena nettozł/lokal/rok

Słownie złotych:

Podatek VAT (%).

Cena bruttozł/lokal/rok

Słownie złotych:

b) serwis odczytowy (odczyt ciepłomierza co miesiąc w sezonie grzewczym i na zakończenie okresu rozliczeniowego) „Co”:

Cena nettozł/lokal/miesiąc

Słownie złotych:

Podatek VAT (%).....

Cena bruttozł/lokal/miesiąc

Słownie złotych:

c) ogółem roczna obsługa systemu pomiarowo-rozliczeniowego energii cieplnej (brutto):

$(Cr \dots\dots\dots zł \times 14 \text{ szt.}) + (Co \dots\dots\dots zł \times 14 \text{ szt.} \times 8 \text{ m-cy}) = Cro \dots\dots\dots zł \text{ brutto}$

Cro - słownie złotych brutto:.....

d) ogółem obsługa systemu pomiarowo-rozliczeniowego energii cieplnej (brutto) w okresie trwania umowy – 5 lat (C5ro):

$Cro \times 5 \text{ lat} = C5ro \dots\dots\dots zł \text{ brutto}$

3) ogółem wartość zamówienia (brutto):

$Cpr \dots\dots\dots zł + C5ro \dots\dots\dots = Wz \dots\dots\dots zł \text{ brutto}$

WZ - słownie złotych brutto:.....

3. Oświadczam/my, że oferta cenowa uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia. Zapoznałem/am/śmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/my do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/śmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Oświadczam/my, że:

1) przedstawiony zakres robót zrealizuję w określonym terminach tj.:

a) wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym – od dnia 01.01.2024r., do dnia 12.01.2024r.;

b) obsługa systemu rozliczania kosztów energii cieplnej – od dnia 01.01.2024r., do dnia 31.12.2028r.

2) akceptuję/my warunki płatności - zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 i załącznik nr 4a do niniejszego zaproszenia,

3) akceptuję/my zawarte w zaproszeniu projekty umów i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umów na wymienionych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

4) zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym zaproszeniem do składania ofert oraz załącznikami do niniejszego zaproszenia;

5) **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.1-3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz nie wprowadzono wobec mnie/nas zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;**

6) wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

**(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679 treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

5. Gwarancja:

1) **Jestem/śmy producentem urządzeń pomiarowych i udzielam/my:** *(skreślić, jeżeli nie dotyczy)

1) 60- miesięcznej gwarancji na poprawność działania zamontowanych urządzeń pomiarowych,

2) 60- miesięcznej gwarancji na wykonany montaż, liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy.

2) **Nie jestem/śmy producentem urządzeń pomiarowych:** *(skreślić, jeżeli nie dotyczy)

a) Oświadczam/my, iż zamontowane urządzenia pomiarowe podlegają gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu (na podstawie kart gwarancyjnych),

b) Udzielam/my 60 - miesięcznej gwarancji na wykonany montaż, liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy.

6. **Wyrażam/my zgodę na 45-dniowy termin płatności**, liczony od daty dostarczenia faktury.

7. Zobowiązuję/my się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do:

1) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,

2) informowania Zamawiającego o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.

8. Wyrażam/my zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.

9. Oświadczam/my, że wszystkie strony oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron **od nr do nr**

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1).....

2)

3)

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy (pieczęć Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn.

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Lp.	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót	Data wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość wykonanych robót netto	Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane - pełna nazwa i adres inwestora

Do niniejszego wykazu winny być dołączone dowody określające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy (pieczęć Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn.

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia:

„Wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym Qn=0,6 m³/h – 14 szt., w budynku przy ul. Raclawickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. wraz z obsługą systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej”

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe – uprawnienia	Podstawa dysponowania ¹⁾
1	nadzór nad prawidłowością wykonywanego montażu i przeprowadzeniem wszystkich niezbędnych pomiarów	<p>Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych:</p> <p>1) Nr</p> <p>2) Data wydania.....</p> <p>3) Organ wydający zaświadczenie</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4) Szczegółowy zakres zaświadczenia</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych dla osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

UMOWA NR/wzór/

zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy :

Gmina Miasto Częstochowa ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa NIP 573-274-58-83 w imieniu i na rzecz której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000131961, NIP: 573-23-01-100, REGON: 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych reprezentowaną przez :

- 1)
- 2)

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowanym przez :

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wymiany ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym $Q_n=0,6 \text{ m}^3/\text{h}$, w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Raclawickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie, polegającej na demontażu starych ciepłomierzy, zakupie, dostawie i montażu nowych ciepłomierzy mieszkaniowych wyposażonych w moduł radiowy w ilości 14 szt.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy realizacji przedmiotu umowy urządzenia pomiarowego (ciepłomierza radiowego), spełniającego minimalne, równoważne lub lepsze parametry:
 - 1) wersja z modułem radiowym,
 - 2) przepływ nominalny $Q_n = 0,6 \text{ m}^3/\text{h}$,
 - 3) średnica nominalna $D_n 15 \text{ mm}$,
 - 4) długość montażowa 110 mm,
 - 5) ciśnienie nominalne PN 16 bar,
 - 6) zakres pomiaru temperatury $5^0 - 90^0 \text{ C}$,
 - 7) możliwość instalacji w dowolnej pozycji,
 - 8) żywotność baterii nie krótsza niż 6 lat (5 lat eksploatacji + 1 rezerwy),
 - 9) pamięć przelicznika nie krótsza niż 12 miesięcy,
 - 10) standardowa opcja przelicznika wskazującego (dane widoczne na wyświetlaczu):
 - a) całkowite zużycie ciepła (GJ),
 - b) całkowity przepływ (m^3),
 - c) temperatura zasilania i powrotu ($^0 \text{ C}$),
 - d) chwilowy przepływ (m^3/h)

- e) różnica temperatur ($^{\circ}\text{C}$),
- 11) rok produkcji 2023,
- 12) oznaczenia na ciepłomierzu:
 - a) aktualna cecha legalizacyjna zgodna z rokiem produkcji ciepłomierza,
- 13) ciepłomierze powinny spełniać wymagania normy PN-EN 1434,
- 14) wszystkie elementy składowe muszą mieć możliwość naprawy i legalizacji ponownej w Polsce,
- 15) konstrukcja ciepłomierza musi uniemożliwiać świadomą lub przypadkową zmianę wskazań licznika przez osoby niepowołane. Każdy z elementów składowych ciepłomierza (przelicznik wskazujący, moduł radiowy, czujniki temperatury) musi mieć możliwość zaplombowania oraz śrubunki lub śruby mocujące, w których muszą znajdować się otwory do założenia plomb zabezpieczenia,
- 16) ciepłomierz powinien posiadać zabezpieczenie przed próbą oddziaływania polem magnetycznym,
- 17) ciepłomierz musi posiadać deklarację zgodności UE. Przy odbiorze ciepłomierzy należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię tego dokumentu.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do montażu jedynie fabrycznie nowych urządzeń określonych w § 1 ust. 2 umowy oraz wykonania przedmiotu umowy z materiałów nowych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za miejsce prowadzonych prac i zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - 2) utrzymania miejsca prowadzenia robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 3) usuwania awarii związanych z prowadzeniem robót i ewentualne naprawienie na swój koszt powstałych uszkodzeń po wykonanych robotach,
 - 4) potwierdzenia wykonania powyższych czynności w protokole odbioru,
 - 5) w okresie trwania gwarancji zapewnienia kontaktu z przedstawicielem lub uprawnionym pracownikiem do przyjmowania zgłoszeń o wadach przedmiotu zamówienia.
4. W ramach czynności związanych z montażem i demontażem urządzeń pomiarowych Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) powiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie przeprowadzenia robót,
 - 2) demontażu starych ciepłomierzy wraz z ich utylizacją,
 - 3) wykonania odczytu i demontażu istniejących ciepłomierzy radiowych w lokalach (przy wymianie urządzeń uszczelki przy śrubunkach należy wymienić na nowe),
 - 4) zakupu, dostawy i montażu nowych ciepłomierzy radiowych,
 - 5) zaprogramowania okresu rozliczeniowego według wymogów Zamawiającego,
 - 6) przeprowadzenia próby szczelności instalacji,
 - 7) naniesienia numeru lokalu mieszkalnego na urządzenie pomiarowe,
 - 8) zaplombowania urządzeń pomiarowych,
 - 9) sporządzenia protokołów z demontażu starych i montażu nowych ciepłomierzy radiowych wraz z dokonaniem odczytu wskazań starych ciepłomierzy (wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy),
 - 10) pisemnego zgłoszenia zakończenia robót montażowych,
 - 11) Wykonania odczytu kontrolnego wraz z utworzeniem bazy odczytowej dla każdej nieruchomości,
 - 12) przekazania Zamawiającemu protokołów wymiany urządzeń, kart gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji zamontowanych urządzeń.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na jej wykonanie z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty,
 - 2) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia, niezbędne i wymagane przez prawo do wykonywania przedmiotu umowy,

- 3) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wyłączone możliwości zawarcia czy wykonania umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia inspektora nadzoru, o fakcie przeprowadzenia wymiany ciepłomierza w danym budynku z co najmniej 4 - dniowym wyprzedzeniem. Informacja ta powinna zawierać nazwę firmy Wykonawcy, informację o dniu i godzinach wymiany w poszczególnych lokalach, kontakt telefoniczny do przedstawiciela Wykonawcy. Z przeprowadzonego montażu Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół.
 7. Wykonawca zobowiązany jest zutylizować wszystkie zdemontowane ciepłomierze do dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 8. Jeżeli w związku z prowadzonymi pracami montażowymi dojdzie do zniszczenia mienia należącego do lokatorów z winy leżącej po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest on do niezwłocznego naprawienia wyrządzonej w ten sposób szkody lub wypłaty odszkodowania.
 9. Wykonawca będzie 4 - **krotnie** podejmował próbę zamontowania ciepłomierza w lokalu do dnia końcowego odbioru prac określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 10. Jeżeli Wykonawca nie będzie mógł przeprowadzić montażu w **czterech kolejnych** terminach z przyczyn od niego niezależnych, wówczas pisemnie przekaże Zamawiającemu wykaz lokali, w których montaż nie został wykonany. Zamawiający ustali dodatkowy termin montażu z użytkownikami oraz z Wykonawcą w terminie nie dłuższym **niż 7 dni roboczych** od daty pisemnego zgłoszenia do Zamawiającego przez Wykonawcę. Po ustaleniu terminu Wykonawca przeprowadzi nieodpłatny montaż uzupełniający. Montaż uzupełniający przeprowadzony będzie jedynie na pisemne zlecenie Zamawiającego.
 11. Od dnia przejścia terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie terenu robót, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
 12. Wszelkie skargi osób trzecich dotyczące wykonywanych robót będą kierowane bezpośrednio do Wykonawcy celem ich załatwienia.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) powierzenia Wykonawcy danych osobowych użytkowników zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781),
- 2) zawiadomienia (przy użyciu dostarczonych przez Wykonawcę druków) użytkowników lokali o wymianie, której z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie dokonano,
- 3) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy pisemnych informacji o faktach mogących mieć wpływ na funkcjonowanie urządzeń lub poprawność rozliczeń (zmiana użytkownika, itp.),
- 4) zawiadomienia (przy użyciu dostarczonych przez Wykonawcę druków) użytkowników lokali o odczytach, których z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie dokonano.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy stanowią ceny jednostkowe ryczałtowe zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie z dnia
2. Kwota łącznego wynagrodzenia ryczałtowego, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może być wyższa niż **netto** (słownie złotych: /100) powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: **brutto** (słownie złotych: /100).
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 i 2 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie roboty przygotowawcze i porządkowe, zawiadomień, magazynowania sprzętu i materiałów, uporządkowania miejsca montażu i inne niezbędne czynności potrzebne do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności nie ujęte w zestawieniu prac planowanych i ofercie Wykonawcy, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia zamierzonego przez strony rezultatu.

4. Kwoty wynagrodzenia określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu pozostają niezmiennie w trakcie realizacji niniejszej umowy, za wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych (w tym zmiany podatku VAT).
5. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołów odbiorów podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń. **Wykonawca zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.** Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczać do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 28.
6. Faktura będzie płatna przelewem w terminie **do 45 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru, na konto Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Za dzień zapłaty rozumie się termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Terminy wystawiania przez Wykonawcę faktur będą zgodne z obowiązującymi przepisami.

§ 5.

Odbiory robót

1. Po zakończeniu montażu ciepłomierzy w danym budynku zostanie sporządzony protokół odbioru robót montażowych.
2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie **7 dni** od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego i potwierdzony prawidłowo sporządzonym protokołem odbioru. W trakcie odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokół wymiany urządzeń pomiarowych dla każdego z lokali wraz z kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi zamontowanych ciepłomierzy.
3. Odbiorowi podlegać będzie tylko przedmiot umowy wykonany z należytą starannością, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, którego wykonanie zostało potwierdzone protokołem montażu ciepłomierzy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w szczególności wymiany ciepłomierzy mieszkaniowych z modułem radiowym działających w sposób wadliwy. Na okoliczność stwierdzonych wad sporządzony zostanie protokół wad, w którym należy wskazać wady przedmiotu umowy oraz termin ich usunięcia, zaś usunięcie wad zostanie stwierdzone oddzielnymi protokołami odbioru, do których stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące protokołów odbioru.
5. Po usunięciu wad zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń, który będzie stanowił podstawę wystawienia końcowej faktury przez Wykonawcę.
6. Lokale, w których nie zostaną zamontowane ciepłomierze z przyczyn nie zależnych od Wykonawcy i Zamawiającego nie powodują wstrzymania końcowego odbioru robót.

§ 6.

Terminy

1. Termin wykonania robót ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie robót: **od dnia 01.01.2024r.**,
 - 2) zakończenie robót: **do dnia 12.01.2024r.**
2. Strony mogą zmienić termin rozpoczęcia i wykonania danej roboty, o ile rozpoczęcie i wykonanie jej w ustalonym terminie w przedstawionym zawiadomieniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy, nie jest obiektywnie możliwe. Zmiana terminu, wymaga zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

§ 7.

Nadzór

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego prowadził będzie inspektor nadzoru Pan
2. Wykonawca ustanawia osobę sprawującą nadzór nad prawidłowością wykonywanego montażu i przeprowadzenia wszystkich niezbędnych pomiarów, w osobie Pana/Pani który/a

przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 8.

Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za należyłą jakość i prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.
Wykonawca udziela 60 - miesięcznej gwarancji na poprawność działania zamontowanych urządzeń pomiarowych oraz 60 - miesięcznej gwarancji na wykonany montaż, liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy. // Wykonawca oświadcza, iż zamontowane urządzenia pomiarowe podlegają gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu (na podstawie kart gwarancyjnych) oraz udziela 60 - miesięcznej gwarancji na wykonany montaż, liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy. *(niepotrzebne skreślić)
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne wykonanego przedmiotu umowy. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności zmniejszenie wartości, zmniejszenie użyteczności, niekompletność, brak określonych właściwości, parametrów przedmiotu umowy. Wada fizyczna stanowi odpowiedzialność Wykonawcy, gdy istniała przed wydaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu albo powstała po wydaniu przedmiotu umowy, ale z przyczyny tkwiącej już uprzednio w przedmiocie umowy.
3. W trakcie trwania okresu gwarancyjnego Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ujawnionych usterek w zakresie objętym gwarancją w terminie do 3 dni (z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu) od daty otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie w powyższym terminie robót zabezpieczająco-naprawczych oraz prac zmierzających do usunięcia usterek, lub skuteczne powiadomienie jest z winy Wykonawcy niemożliwe, to Zamawiający ma prawo zlecić takie roboty innej firmie zewnętrznej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wszelkie koszty poniesione z tytułu spełnienia roszczeń reklamacyjnych ponosi Wykonawca.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw przedmiotu umowy objętego gwarancją, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, postanowienia stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
6. Wykonawca po upływie okresu gwarancji opisanego w ust. 1 dokona cesji praw z gwarancji udzielonych na poszczególne elementy składowe przedmiotu umowy przez podmioty trzecie (w szczególności producentów), na Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień przysługujących mu z tytułu gwarancji.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w następujących okolicznościach:
 - 1) majątek Wykonawcy zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
 - 2) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji firmy,
 - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie,
 - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwie realizację wykonania robót i nie kontynuuje ich przez **okres 2 dni**, licząc od wezwania ze strony Zamawiającego do kontynuowania realizacji robót,
 - 6) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie,
 - 7) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami ustalonymi niniejszą umową (nienależyte wykonywanie zobowiązania).

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac w toku według stanu na dzień odstąpienia. W przypadku, gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót, Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą przekaże do wiadomości Wykonawcy robót i która jest wiążąca dla Stron. Kosztami rozliczenia i inwentaryzacji w takich okolicznościach obciążony zostanie Wykonawca;
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę, uwzględniającego ceny jednostkowe robót netto i wskaźniki użyte przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 10.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności określonych w § 9 ust. 1 pkt 2-7 niniejszej umowy, w wysokości 10% (słownie: dziesięć procenta) wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót określonego w § 6 niniejszej umowy, w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na zakończenie robót w późniejszym terminie, maksymalna wysokość kary 20% (słownie: dwadzieścia procent) wynagrodzenia netto;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, maksymalna wysokość kary 20% (słownie: dwadzieścia procent) wynagrodzenia netto;
 - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przewidzianych w § 2 niniejszej umowy w wysokości 10% (słownie: dziesięć procenta) wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy pojedynczy przypadek.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należytego wynagrodzenia.

§ 11.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub

- 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
- 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§ 12.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska poszczególnych lokatorów oraz ich dane adresowe.
2. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. 2019 poz. 1781/ i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu.
7. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
8. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek

postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wykonawca odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności zwrot Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
14. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 13.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
 - 3) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
 - 4) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym;
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zlecić osobom trzecim wykonania przedmiotu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
 3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. **Zamawiający** w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 034 368-24-61, nr fax.: 034 365-12-90, e-mail.: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl.**
WYKONAWCA, w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi – adres -, tel. :
- Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej stronie (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
5. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
 6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) zaproszenie do składania ofert, nr sprawy DTIZ.2610.50.2023 – załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,
 - 3) kopia polisy ubezpieczeniowej oraz dowód opłacenia składki – załącznik nr 3.
 - 4) protokół z wymiany urządzeń pomiarowych – załącznik nr 4.
 7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
 8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ
wymiany urządzeń pomiarowych**

Właściciel budynku : **Gmina Miasto Częstochowa ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa** NIP 573-274-58-83 w imieniu i na rzecz której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000131961, NIP: 573-23-01-100, REGON: 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych

Zarządca budynku: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
42 – 200 Częstochowa
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24

Adres budynku
.....

Numer lokalu
.....

Data wymiany
.....

Wykonawca :

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Wymiana ciepłomierza mieszkaniowego:

ciepłomierz / zdemontowany/-

nr fabrycznystan licznika.....

ciepłomierz /zamontowany nowy/ -

nr fabrycznystan licznika.....

Podpis najemcy

Podpis Wykonawcy

UMOWA NR /wzór/

zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy :

Gmina Miasto Częstochowa ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa NIP 573-274-58-83 w imieniu i na rzecz której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000131961, NIP: 573-23-01-100, REGON: 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych

reprezentowaną przez :

- 1)
- 2)

zwanym dalej „Zamawiającym”

a)
b)
c)

reprezentowanym przez :

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Przedmiot umowy

- 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **obsługa systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii ciepłej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie przy ulicy Raclawickiej 5**
- 2. Zamawiający powierza Wykonawcy przeprowadzanie:
 - a) Odczytów ciepłomierzy,
 - b) Rocznych rozliczeń kosztów ogrzewania lokali,
 - c) Serwisu odczytowego (odczyt ciepłomierza co miesiąc w sezonie grzewczym i na zakończenie okresu rozliczeniowego).
- 3. Szczegółowy zakres prac jakie Wykonawca musi wykonać w trakcie trwania umowy zawarty został w opisie obsługi systemu pomiarowo - rozliczeniowego stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
- 4. Okres rozliczeniowy obowiązuje od 01.01. do 31.12. każdego roku kalendarzowego. Odczyty objęte niniejszą umową odbędą się w terminie 14 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

§ 2.

Odczyt i kontrola urządzeń

- 1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Przygotowania i przedstawienia dla Zamawiającego najpóźniej 14 dni przed terminem odczytu harmonogramu odczytów przyrządów pomiarowych oraz dokonania rozliczenia kosztów zużytych mediów na podstawie wskazań urządzeń,
 - 2) Dostarczenia do Zamawiającego zawiadomień o terminach odczytów,
 - 3) Kontroli prawidłowego funkcjonowania urządzeń pomiarowych (ciepłomierzy

mieszkańczych) ich stanu technicznego, kontroli plomb zabezpieczających, dokonania ewentualnych uwag w dowodzie odczytu,

- 4) Dostarczenia kopii dowodów odczytu do Zamawiającego,
- 5) W przypadku zmiany użytkownika lokalu w trakcie okresu rozliczeniowego, Wykonawca przeprowadzi rejestrację odczytów urządzeń (międzyodczyt) pobierając opłatę zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy - oferta Wykonawcy.

§ 3.

Rozliczenie

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dane niezbędne do utworzenia bazy danych w systemie rozliczeniowym oraz wydruku kart odczytowych, w szczególności aktualną listę użytkowników zawierającą imiona i nazwiska lokatorów oraz powierzchnię użytkową lokali.
2. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego w terminie do 30 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego Zamawiający przekaze Wykonawcy komplet danych koniecznych do wykonania rozliczenia. Data wpłynięcia ostatniego dokumentu (pisma) od Zamawiającego jest datą uzyskania kompletu danych. Komplet danych składa się z następujących elementów:
 - 1) Zestawienie kosztów dla rozliczenia będącego przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) Lista użytkowników zawierająca aktualne imiona i nazwiska lokatorów, okres zamieszkiwania, powierzchnię użytkową lokali oraz zaliczki wniesione przez lokatorów dla rozliczenia objętego umową,
 - 3) Korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcą zawierająca informacje mające znaczenie dla poprawnego wykonania rozliczenia.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, w terminie do czterech tygodni od daty uzyskania kompletu danych, rozliczenie składające się z następujących elementów:
 - 1) Rozliczenie zbiorcze – wstępne w formie elektronicznej dla jednostki rozliczeniowej,
 - 2) Po akceptacji Zamawiającego rozliczenie indywidualne w formie wydruku (jeden komplet) dla każdego użytkownika lokalu.
4. Metoda rozliczania kosztów ogrzewania w jednostce rozliczeniowej:
 - 1) Koszty ogrzewania w jednostce rozliczeniowej zostaną rozliczone z podziałem na koszty: podstawowe i zużycia indywidualnego,
 - 2) Koszty podstawowe i zużycia indywidualnego zostaną ustalone w oparciu o Regulamin rozliczeń Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
 - 3) Do naliczania kosztów zużycia indywidualnego należy zastosować współczynniki korygujące uwzględniające usytuowanie lokali w bryle budynku.

§ 4.

Gwarancja

- 1 Wykonawca zobowiązuje się do poprawnego wykonywania rozliczeń kosztów.
2. W przypadku uzasadnionej reklamacji Wykonawca sporządzi korektę rozliczenia na własny koszt. Gwarancja nie obejmuje przypadków błędnego podania przez Zamawiającego danych do rozliczenia.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Łączna wartość kwoty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w okresie jej trwania nie może przekroczyć kwoty w wysokości złotych: **brutto (słownie złotych: gr. /100 brutto)** na podstawie oferty Wykonawcy, sporządzonej z uwzględnieniem wysokości stawek jednostkowych.
2. Na podstawie oferty Wykonawca oferuje wykonanie usługi w cenach:
 - 2.1 roczne rozliczenie kosztów ogrzewania lokalu w wysokości złotych – netto**, (słownie złotych: gr. /100 netto) powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: **brutto** (słownie złotych: gr. /100 brutto),
 - 2.2 serwis odczytowy (odczyt ciepłomierza co miesiąc w sezonie grzewczym i na zakończenie okresu rozliczeniowego) w wysokości złotych – netto**, (słownie złotych: gr. /100

netto) powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: **brutto** (słownie złotych: gr. .../100 brutto).

3. W przypadku wykonania korekt, wynikających ze zmiany danych przekazanych przez Zamawiającego, obowiązują ceny z dnia wykonania korekty.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za fakturę przelewem w terminie do **45 dni**, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Za termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. **Wykonawca zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.** Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczać do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
6. Terminy wystawiania przez Wykonawcę faktur będą zgodne z obowiązującymi przepisami.
7. Wynagrodzenie będzie mogło ulec zmianie, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342),
 - e) wskaźnika wzrostu cen towarów i usług (podstawą zmiany ceny jednostkowej będą dane Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika wzrostu cen towarów i usług w stosunku do poprzedniego roku)- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 6.

Okres trwania umowy i tryb wypowiedzenia

1. Niniejsza umowa jest zawarta na czas określony: **od dnia 01.01.2024r. do dnia 31.12.2028r.**
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w następujących okolicznościach:
 - 1) majątek Wykonawcy zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
 - 2) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji firmy,
 - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie;
 - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwie realizację wykonania robót i nie kontynuuje ich przez okres 7 dni, licząc od wezwania ze strony Zamawiającego do kontynuowania realizacji robót;
 - 6) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie;
 - 7) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, warunkami ustalonymi niniejszą umową (nienależyte wykonywanie zobowiązania).
3. Niniejsza umowa może być w każdym czasie rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron po uprzednim 3- miesięcznym okresie wypowiedzenia złożonym na piśmie, ze skutkiem przypadającym na ostatni dzień miesiąca.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu określonego w § 1 przedmiotu umowy w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przewidzianych w § 1 i § 2 niniejszej umowy w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy pojedynczy przypadek.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia łącznego brutto określonego § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należytego wynagrodzenia.

§ 8.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§ 9.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska poszczególnych lokatorów oraz ich dane adresowe.
2. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. 2019 poz. 1781/ i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu.
7. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
8. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wykonawca odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności zwrot Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania

Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
14. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 10.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
 - 3) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
 - 4) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym;
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zlecić osobom trzecim wykonania przedmiotu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. **Zamawiający** w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 34 368-24-61, nr fax.: 34 365-12-90, e-mail.: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl.**
WYKONAWCA, w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi – adres -, tel.:

Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.

5. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Oferta Wykonawcy z dnia - załącznik nr 1,
 - b) Opis systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej – Załącznik nr 2,
 - c) Regulamin rozliczeń kosztów centralnego ogrzewania w budynkach zarządzanych przez ZGM „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o., w których lokale są wyposażone w podzielniki kosztów lub podliczniki ciepła – Załącznik nr 3,
7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Regulamin rozliczeń kosztów centralnego ogrzewania w budynkach , zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. , w których lokale są wyposażone w podzielniki kosztów lub podliczniki ciepła

Rozdział I. Postanowienia wstępne

1.Lokal opomiarowany – lokal wyposażony w podzielniki kosztów lub podliczniki ciepła rozliczany wg wskazań podzielników lub liczników

2.Lokal nieopomiarowany – lokal nie wyposażony w podzielniki kosztów , rozliczany wg zasad określonych w niniejszym regulaminie

3.Koszty całkowite ogrzewania :

a) dla budynków ogrzewanych z sieci miejskiej - koszty wynikające z sumarycznego zestawienia faktur za dostawę ciepła do budynku w danym okresie rozliczeniowym z uwzględnieniem ewentualnych bonifikat naliczonych przez dostawcę ciepła z tytułu niedotrzymania parametrów czynnika grzewczego

b) dla budynków ogrzewanych z lokalnych kotłowni - koszty wynikające z zakupu opału (gaz, olej , węgiel) oraz pozostałych opłat związanych bezpośrednio z funkcjonowaniem kotłowni w celu wytworzenia ciepła

4.Okres rozliczeniowy – okres min. 12 miesięcy

5.Powierzchnia ogrzewana budynku - sumaryczna powierzchnia lokali do których jest dostarczane ciepło (wg zapisów w kartach lokali)

6.Kubatura budynku - sumaryczna kubatura wewnętrzna netto lokali mieszkalnych i lokali użytkowych do których jest dostarczane ciepło

7.Zaliczka na poczet kosztów ogrzewania – naliczenia opłat za c.o. w okresie rozliczeniowym

8.Użytkownik - właściciel lub najemca lokalu

Rozdział II. Zasady ogólne rozliczania kosztów

1.Lokale opomiarowane oraz lokale nieopomiarowane są rozliczane na podstawie wskazań podzielników kosztów lub liczników ciepła zgodnie z zasadami określonymi w **Rozdziale III**

2. W przypadku gdy w budynku występują lokale użytkowe o wysokości przekraczającej wysokość w lokalach mieszkalnych i lokale te nie posiadają wydzielonych instalacji c.o. wyposażonych w podliczniki ciepła lub podzielniki kosztów ,koszty ogrzewania tych lokali są określone w wyniku podzielenia kosztów całkowitych ogrzewania przez kubaturę budynku , a następnie przemnożenia przez kubaturę przedmiotowych pomieszczeń.. Koszty ogrzewania pozostałych lokali opomiarowanych i nieopomiarowanych stanowią wówczas różnicę powstałą w wyniku pomniejszenia kosztów całkowitych o koszty przypadające na lokale użytkowe.

3. W przypadku gdy w budynku występują lokale użytkowe posiadające wydzielone instalacje c.o. wyposażone w liczniki ciepła , koszty ogrzewania pozostałych lokali opomiarowanych i nieopomiarowanych stanowią różnicę określoną na podstawie wskazań licznika głównego i indywidualnych podliczników w lokalach użytkowych .

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowych wskazań podliczników , ilość dostarczonego ciepła w okresie braku prawidłowego pomiaru oblicza się wg odnośnych zasad określonych w „Prawie Energetycznym” .

5.Każdy użytkownik lokalu jest zobowiązany do wniesienia comiesięcznej zaliczki na poczet kosztów ogrzewania w wysokości ustalonej przez Zarządcę budynku.

Rozdział III. Zasady rozliczeń lokali opomiarowanych i nieopomiarowanych

1.Rozliczenie kosztów ogrzewania lokali opomiarowanych i nieopomiarowanych dokonuje firma rozliczeniowa na podstawie umowy zawartej z Zarządcą budynku .

2.Koszty ogrzewania lokali określonych w pkt. 1 podlegają podziałowi na :

a) koszty stałe - część kosztów ogrzewania uwzględniająca ciepło oddane przez nieopomiarowaną część instalacji (tj. przewody rurowe , grzejniki w pomieszczeniach wspólnego użytkowania) i

wymianę ciepła między lokalami , oraz uwzględniające opłaty stałe na rzecz dostawcy ciepła. Koszty stałe są dzielone wg powierzchni sumarycznej lokali.

b) koszty zużycia - pozostała część kosztów centralnego ogrzewania ,dzielona wg wskazań podzielników lub liczników ciepła

3.Koszty stałe :

- w przypadku podzielników kosztów wyznaczane są procentowo w wysokości min. 30 a max 50 % kosztów ogrzewania

- w przypadku podliczników ciepła na podstawie różnicy wskazań licznika głównego i sumy wskazań indywidualnych podliczników w lokalach

4.Koszty zużycia ciepła w lokalach nieopomiarowanych lub nie udostępnionych do odczytu podzielników lub liczników ciepła są określane na podstawie odczytu podzielników lub liczników w lokalach opomiarowanych wykazujących najwyższe zużycie .

5.W rozliczeniach poszczególnych lokali w budynkach wyposażonych w podzielniki kosztów są stosowane współczynniki redukcyjne uwzględniające położenie danego lokalu w bryle budynku oraz moc cieplną grzejników. Współczynniki te są określane przez firmę rozliczeniową

6.Użytkownik lokalu zobowiązany jest do :

- udostępnienia lokalu w celu dokonania odczytu podzielników kosztów ogrzewania lub liczników ciepła w wyznaczonym terminie

- niezwłocznego poinformowania Zarządcy nieruchomości o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach w działaniu podzielników lub liczników ich uszkodzeniu lub uszkodzeniach zaworów termostatycznych

- uzgodnienia z zarządcą zmiany grzejników

- zgłoszenia zarządcy ze stosownym wyprzedzeniem (co najmniej 2 tygodniowym)zamiaru zmiany miejsca zamieszkania celem dokonania międzyodczytu na podzielnikach kosztów lub licznikach ciepła . Koszty tych odczytów w wysokości zgodnej z cennikiem firmy rozliczającej obciążają użytkownika zwalniającego lokal.

- pokrycia kosztów związanych z wykonaniem odczytu w terminie dodatkowym

- pokrycia kosztów wymiany uszkodzonych z własnej winy podzielników.

7.Odczyty podzielników kosztów ogrzewania lub podliczników ciepła dokonywane są raz w roku w czasie zgodnym z końcem okresu rozliczeniowego.

8.Przewiduje się dwa terminy odczytów . Pierwszy termin zostaje ogłoszony przez firmę rozliczającą na 3-7 dni przed odczytem. Termin drugiego odczytu zostanie przeprowadzony w odstępie około 10 dni od pierwszego odczytu .

9.Dodatkowy odczyt może być przeprowadzony za dodatkową opłatą , zgodnie z cennikiem firmy rozliczającej. Odczyt taki może się odbyć w ciągu czterech tygodni po drugim odczycie , w terminie uzgodnionym indywidualnie z Użytkownikiem .

10.Odczyty przeprowadzone po upływie tego czasu nie będą uwzględniane w rozliczeniu.

11.Odczyt dokonywany jest w obecności użytkownika lokalu lub w przypadku jego nieobecności w obecności osoby przebywającej w lokalu upoważnionej do podpisania karty odczytu.

12.Użytkownik swoim podpisem na karcie odczytu potwierdza dokonanie odczytu oraz prawidłowy stan podzielników lub liczników po odczycie . Kopia karty odczytu zostaje u użytkownika.

13.Koszty serwisu rozliczeniowego (wynikające z ilości podzielników zamontowanych w danym lokalu oraz licznika ciepła) obciążają użytkownika lokalu.

14.Uzgodnione z Zarządcą budynku zmiany w instalacji c.o. (np. zmiany grzejników) wymagają przeprowadzenia międzyodczytu i przemontowania podzielników przez firmę rozliczeniową. Koszt usługi obciąża aktualnego użytkownika.

15. W przypadku zmian w instalacji c.o. przeprowadzonych bez wcześniejszych uzgodnień sposób rozliczenia lokalu zostanie przyjęty jak w przypadku lokali nieopomiarowanych.

16.Użytkownicy lokali , w których stwierdzono uszkodzenie plomby podzielnika lub uszkodzenia podzielnika , licznika nie zgłoszonego wcześniej Zarządcy będą rozliczani na zasadach obowiązujących dla lokali nieopomiarowanych .

17.W przypadku wystąpienia drastycznych różnic w nadpłatach i niedopłatach będących wynikiem rozliczenia poszczególnych lokali, powstałych ze względu na znaczne zaniżenia temperatur

wewnętrznych w lokalach , skutkujące wychłodzeniem lokali sąsiednich , większość Mieszkańców budynku (w budynkach stanowiących własność Gminy lub Skarbu Państwa) lub Zarząd Wspólnoty budynku (w budynkach w których ustanowiono odrębną własność lokali) mogą wnioskować o wykonanie zamiennie rozliczenia na podstawie powierzchni lokali - wg zasad określonych w regulaminie rozliczeń kosztów centralnego ogrzewania w budynkach w których lokale nie są wyposażone w podzielniki kosztów .

Rozdział IV. Postanowienia końcowe

1. Rozliczenie kosztów ogrzewania lokali zostanie dostarczone użytkownikom w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu okresu rozliczeniowego .

2. W przypadku gdy suma wpłaconych zaliczek nie pokryje kosztów ogrzewania lokalu w danym okresie rozliczeniowym , użytkownik zobowiązany jest uregulować niedopłatę w terminie do 14 dni od otrzymania rozliczenia .

W szczególnych przypadkach , na wniosek użytkownika lokalu Zarządca może rozłożyć płatność na raty .

3. Nadpłaty wynikające z nadwyżki sumy wpłaconych zaliczek nad kosztami ogrzewania lokalu zostaną po rozliczeniu zaksięgowane na poczet opłat czynszowych . Użytkownikom lokali, którzy zalegają z opłatami nadpłata zostanie zaksięgowana na poczet zaległości , po potrąceniu zgodnie z art. 498 kc .

4. Wszelkie reklamacje dotyczące rozliczenia winny być składane Zarządcy na piśmie w terminie do 30 dni od otrzymania rozliczenia . Fakt złożenia reklamacji nie zwalnia użytkownika od uregulowania należności .

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odnośne przepisy prawa oraz Uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej (w budynkach w których ustanowiono odrębną własność lokali) .

6. Regulamin nie dotyczy lokali w budynkach takich Wspólnot , w których ZGM nie jest Zarządcą części wspólnej .

Sprawy rozliczeń za ciepło w usytuowanych tam lokalach , których właścicielem jest Gmina Częstochowa lub Skarb Państwa regulują regulaminy ustalone przez w/w Wspólnoty.

Rozdział V. Podstawa prawna

- Ustawa „ Prawo Energetyczne” z dn. 10.04.1997 r. (z późniejszymi zmianami)
- Ustawa „ O własności lokali „ z dn.24.06.1994 r. (z późniejszymi zmianami)
- Ustawa „ O ochronie praw lokatorów , mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego „ z dn.21.06.2001 r. (z późniejszymi zmianami)
- Ustawa „ Prawo budowlane „ z dn. 7.08.1994 r. (z późniejszymi zmianami)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn.

OPIS OFEROWANYCH PODZIELNIKÓW KOSZTÓW

na realizację zadania:

„Wymiana ciepłomierzy mieszkaniowych z modulem radiowym $Q_n=0,6 \text{ m}^3/\text{h}$ – 14 szt., w budynku przy ul. Raclawickiej 5 zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. wraz z obsługą systemu pomiarowo – rozliczeniowego energii cieplnej”

Fabrycznie nowe ciepłomierze mieszkaniowe z modulem radiowym – 14 szt.

Parametr	Parametry wymagane (minimalnie)	Parametry oferowane
Nazwa producenta		
Model (typ)	
Rok produkcji	2023	Tak/Nie
Norma	PN-EN 1434	Tak/Nie
Zakres pomiaru temperatury	od 5°C do 90°C
Parametry urządzenia	przepływ nominalny $Q_n = 0,6 \text{ m}^3/\text{h}$	przepływ nominalny $Q_n = \dots\dots\dots$
	średnica nominalna $D_n 15 \text{ mm}$	średnica nominalna $D_n \dots\dots\dots$
	długość montażowa 110 mm	długość montażowa $\dots\dots\dots$
	ciśnienie nominalne PN 16 bar	ciśnienie nominalne PN $\dots\dots\dots$
Wskazania wartości	pamięć przelicznika nie krótsza niż 12 miesięcymiesiące
Zapis wartości - standardowa opcja przelicznika wskazującego (dane widoczne na wyświetlaczu)	całkowite zużycie ciepła (GJ)	Tak/Nie
	całkowity przepływ (m^3)	Tak/Nie
	temperatura zasilania i powrotu ($^{\circ}\text{C}$)	Tak/Nie
	chwilowy przepływ (m^3/h)	Tak/Nie
	różnica temperatur ($^{\circ}\text{C}$)	Tak/Nie
Atesty i Deklaracja Zgodności	deklaracja zgodności UE	Tak/Nie
	wszystkie elementy składowe muszą mieć możliwość naprawy i legalizacji ponownej w Polsce	Tak/Nie
Zabezpieczenia	konstrukcja ciepłomierza musi uniemożliwiać świadomą lub przypadkową zmianę wskazań licznika przez osoby niepowołane. Każdy z	Tak/Nie

	elementów składowych ciepłomierza (przelicznik wskazujący, moduł radiowy, czujniki temperatury) musi mieć możliwość zaplombowania oraz śrubunki lub śruby mocujące, w których muszą znajdować się otwory do założenia plomb zabezpieczenia,	
	zabezpieczenie przed próbą oddziaływania polem magnetycznym,	Tak/Nie
Żywotność baterii	nie krótsza niż 6 lat (5 lat eksploatacji + 1 rezerwy) lat
Instalacja	możliwość instalacji w dowolnej pozycji	Tak/Nie
Gwarancja	min. 60 miesięcy miesięcy
Oznaczenia na ciepłomierzu	aktualna cecha legalizacyjna zgodna z rokiem produkcji ciepłomierza	Tak/Nie

.....
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)

Opis obsługi systemu pomiarowo - rozliczeniowego energii cieplnej

1. Rozliczanie kosztów energii cieplnej winno być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w oparciu o zasady dot. rozliczania mediów obowiązujące u Zamawiającego.
2. Zamawiający w oparciu o Ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zmianami), powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych najemców, a Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć powierzone mu dane osobowe zgodnie z wymogami określonymi w cyt. ustawie.
3. Wykonawca przejmuje do obsługi system pomiarowy od dnia montażu ciepłomierzy.
4. Rozliczanie kosztów energii cieplnej winno być wykonane w cyklu rocznym.
5. Zamawiający dostarczy Wykonawcy zestawienie kosztów i przedpłat, aktualną listę najemców i powierzchnię użytkową ich lokali wg stanu na dzień rozliczenia oraz przekazywać niezwłocznie informacje o zmianach mających wpływ na rozliczenie./ min. zmianę najemcy lokalu, datę zasiedlenia.
6. Obsługa systemu pomiarowo-rozliczeniowego przez Wykonawcę obejmuje:
 - a) dokonanie odczytów urządzeń przypisanych poszczególnym lokalom w zakresie i terminach wynikających z Umowy,
 - b) kontroli prawidłowego funkcjonowania urządzeń pomiarowych (ciepłomierzy mieszkaniowych) ich stanu technicznego, kontroli plomb zabezpieczających, dokonanie uwag w dowodzie odczytu lub formie zgłoszenia,
 - c) wykonanie odczytu bezpośredniego na początku i na końcu okresu rozliczeniowego,
 - d) wykonywanie comiesięcznych odczytów drogą radiową w sezonie grzewczym zgodnie z okresem rozliczeniowym, który obowiązuje **od 01.09. do 31.08.** każdego roku kalendarzowego.
7. Wykonawca, w terminie 30 dni po dokonaniu odczytów oraz otrzymaniu od Zamawiającego kompletu dokumentów niezbędnych do dokonania rozliczeń dostarczy Zamawiającemu -rozliczenie indywidualne na poszczególnych najemców w formie pisemnej w celu weryfikacji przez Zamawiającego poprawności kosztów i przedpłat.
8. W przypadku powstania błędu w obliczeniach z winy Wykonawcy, obliczenie korygujące wykonane będzie przez Wykonawcę bez dodatkowych opłat w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia.
9. Uzgodnione i ostateczne rozliczenie całkowitych kosztów dostawy ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania w podziale na indywidualnych najemców z uwzględnieniem kosztów stałych i zmiennych, Wykonawca winien wykonać w terminie do 60 dni po dokonaniu odczytów oraz otrzymaniu od Zamawiającego niezbędnych do rozliczenia danych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrywania zgłaszanych przez najemców reklamacji związanych z rozliczeniem kosztów bądź działania urządzeń pomiarowych, poprzez udzielanie pisemnych wyjaśnień kierowanych do Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamacji.