

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl ; e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; Tel : 34 368 24 61; Fax: 34 365 12 90

II. Przedmiot zamówienia:

„Okresowy przegląd urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest okresowy przegląd urządzeń klimatyzacyjnych w n/w obiektach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie:
 - 1) ul. POW 24 w Częstochowie,
 - 2) ul. Wały Dwernickiego 101/105 w Częstochowie, (wraz z zakupem i wymianą pompki do odprowadzania skroplin z jednostki wewnętrznej)
 - 3) al. Niepodległości 27 w Częstochowie,
 - 4) ul. Orlik-Ruckemanna 35/37 w Częstochowie
 - 5) ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie,
 - 6) ul. Tuwima 6 w Częstochowie,
 - 7) ul. Łukaszińskiego 26 w Częstochowie. (wraz z zakupem i wymianą płyty głównej w jednostce wewnętrznej)
2. W przypadku stwierdzenia usterki urządzenia klimatyzacyjnego należy ten fakt odnotować w protokole przeglądu, a także określić zakres naprawy oraz jej szacunkowy koszt.
3. Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych podlegających przeglądowi oraz szczegółowy zakres przeglądu okresowego i napraw zawarty jest w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia.
4. Oferta winna zawierać niżej wymienione dokumenty i załączniki oraz zostać złożona w zamkniętej opisanej kopercie, według poniższych wskazówek.

IV. Terminy wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **dwa tygodnie od daty podpisania umowy.**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wykaz wykonanych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, które Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, o wartości ogólnej **co najmniej 20 000,00 zł netto** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy), wykaz winien zawierać terminy wykonania usług, rodzaj wykonywanych usług, adresy obiektów na których wykonywane były usługi, nazwy i adres inwestorów, wartość usług netto. Do wykazu powinny być dołączone dowody (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Jeżeli dowód zawiera również potwierdzenie wykonania usług wykraczających poza zakres zamówienia, w odpowiedniej pozycji wykazu usług należy wpisać wartość robót netto zgodnych z zakresem zamówienia.

3. Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Oświadczenie Wykonawcy lub zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.*
5. Oświadczenie Wykonawcy lub zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.*
6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, które powinny posiadać:
 - 1) certyfikat dla personelu, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (j.t. Dz.U. z 2018r., poz. 2221 ze zm.), dotyczący czynności w zakresie kontroli szczelności, konserwacji i serwisowania urządzeń chłodniczych lub klimatyzacyjnych;
 - 2) świadectwo kwalifikacyjne co najmniej grupy 1, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji oraz stanowisku dozoru, o napięciu nie wyższym niż 1 kV.

Wykaz winien być sporządzony przez Wykonawcę według wzoru - **załącznika nr 4** do niniejszego zaproszenia.

UWAGA !

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie certyfikatów i świadectw wymienionych w pkt V.6 niniejszego zaproszenia.

7. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną **20 000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy).

UWAGA !

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- 1) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w przypadku jeżeli do oferty został załączony inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony,
- 2) dowód opłacenia polisy.

**W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wystawione na spółkę, jak i na każdego z jej współników lub oświadczenia dotyczące spółki i jej współników.*

Dokumenty wymienione w pkt V.1, 2 i 6 niniejszego Zaproszenia muszą zostać złożone w oryginale oraz podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty, natomiast dowody (referencje), o których mowa w pkt V.2 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

Dokumenty wymienione w pkt V.3 mogą być złożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem lub wydruku z odpowiedniej strony internetowej.

Dokumenty wymienione w pkt V.4 i 5 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem w przypadku składania przez Wykonawcę zaświadczeń, natomiast oświadczenia własne Wykonawcy muszą zostać złożone w oryginale oraz podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty.

Dokument wymieniony w pkt V.7 może być złożony w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem lub w formie oryginału.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty należy składać:

- 1) w kancelarii Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa – pokój nr 6, w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.05.2023r., do godz. 10:00.**
- 2) w zamkniętych kopertach, na których należy umieścić: **nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:**

OFERTA na:

„Okresowy przegląd urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”

2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 08.05.2023r. o godz. 10:30** w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa. Zamawiający informuje, że **otwarcie ofert nie jest jawne**. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów:

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Mieczysław Michoń - tel. 34 368 24 61 wew. 37, informacje techniczne, DTR.
2. Rafał Sikora - tel. 34 368 24 61 wew. 45, zamówienia, referat DTIZ.

VIII. Kryteria oceny oferty:

1. Kryterium oceny oferty stanowi oferta z najniższą ceną ogółem, będąca sumą cen za wykonanie przedmiotu zamówienia w poszczególnych obiektach użytkowych.
2. Wyliczenie punktów celem wyboru najkorzystniejszej oferty dokonane zostanie z zastosowaniem wzoru:

$$(Cn:Cb) \times 100 \% = \text{ilość punktów}$$

Gdzie: **Cn - cena brutto oferty z najniższą ceną**

Cb - cena brutto oferty badanej

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem (**załącznik nr 1**) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia.
6. Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawcy winno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, mając jednocześnie na uwadze regulację ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z ustawą.
2. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
4. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt IX.2 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
7. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 26 180 500,00 zł.

Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl. Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00
tel.: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;

- 2) W przypadku pytań w zakresie danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o., kierując je na adres e-mail: iod@zgm-tbs.czyst.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679, w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz ewentualnym wykonaniem umowy w wyniku jego przeprowadzenia, a także wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego, wynikających w szczególności z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub informacje dotyczące postępowania, na podstawie przepisów prawa, przewidujących w stosunku do Zamawiającego obowiązek ich udostępniania;
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres ewentualnego wykonania umowy zawartej w jego wyniku. Państwa dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679;
- 6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia a także ewentualnym zawarciem i wykonaniem umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tejże ustawy;
- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679, a także nie będą profilowane;
- 8) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadacie Państwo następujące uprawnienia:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 - prawo do sprostowania swoich danych osobowych*,
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 **,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 9) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679,
 - c) **na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679.**
- 10) Administrator podejmie stosowne środki bezpieczeństwa w zakresie informacji technicznych i organizacyjnych tak, aby zapobiec udostępnianiu przekazanych danych podmiotom nieuprawnionym;
- 11) odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych osobowych powołany przez Administratora.

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym

również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

10. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
11. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty.

XII. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

XIII. Ilekroć w treści niniejszego Zaproszenia do składania ofert wskazano akty prawne, należy przyjąć, że zostały one powołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia niniejszego postępowania.

XIV. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się wykonawcy:

- 1) którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.1-3

Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz.U. z 2022r. poz.835)

- 2) wobec których wprowadzono zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1

Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

XV. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - druk oferta.
2. Załącznik nr 2 - wzór wykazu usług.
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
5. Załącznik nr 5 - Specyfikacja Techniczna.

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR
DS. WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH
mgr Sebastian Rozpondek

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR/NACZELNY
ZATWIERDZAM
mgr Paweł Konieczny

....., dn. (Nazwa
Wykonawcy, adres, NIP)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia ofert na:

„Okresowy przegląd urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”

- I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w **cenie ryczałtowej**, której definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego:

Cena nettozł
słownie.....zł
Podatek VAT (23%).....zł
słownie.....zł
Cena bruttozł
słownie.....zł

Oferowana powyżej cena ryczałtowa jest sumą cen za:

- 1) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. POW 24 w Częstochowie:**

Cena nettozł
słownie.....zł
podatek VAT (23%)zł
Cena bruttozł
słownie.....zł

- 2) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych wraz zakupem i wymianą pompki do odprowadzania skroplin z jednostki wewnętrznej w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. Wały Dwernickiego 101/105 w Częstochowie:**

Cena nettozł

słownie.....zł

podatek VAT (23%)zł

Cena bruttozł

słownie.....zł

- 3) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. Niepodległości 27 w Częstochowie:**

Cena nettozł

słownie.....zł

podatek VAT (23%).....zł

Cena bruttozł

słownie.....zł

- 4) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. Orlik-Ruckemanna 35/37 w Częstochowie:**

Cena nettozł

słownie.....zł

podatek VAT (23%)zł

Cena bruttozł

słownie.....zł

- 5) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie:**

Cena nettozł

słownie.....zł

podatek VAT (23%)zł

Cena bruttozł

słownie.....zł

- 6) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. Tuwima 6 w Częstochowie:**

Cena nettozł

słownie.....zł

podatek VAT (23%)zł

Cena bruttozł

słownie.....zł

- 7) wykonanie przeglądu urządzeń klimatyzacyjnych wraz z zakupem i wymianą płyty głównej w jednostce wewnętrznej w obiekcie użytkowym zlokalizowanym przy **ul. Łukasińskiego 26 w Częstochowie:**

Cena nettozł

słownie.....zł

podatek VAT (23%)zł

Cena bruttozł

słownie.....zł

- II.** Oświadczam, że oferta cenowa uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
III. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/am konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty, w tym zapoznałem/am się w terenie z warunkami wykonania zamówienia i gwarantuję niezawodność wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia, stosownie do warunków określonych w Zaproszeniu do składania ofert.
IV. **Wyrażam zgodę na 30-dniowy termin płatności**, liczony od daty dostarczenia faktury.
V. Oświadczam, że:

- 1) przedstawiony zakres robót zrealizuję w określonym terminie tj. **dwa tygodnie od daty podpisania umowy**,
- 2) akceptuję warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia,
- 3) akceptuję zawarty w zaproszeniu projekt umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) **w przypadku stwierdzenia usterki urządzenia klimatyzacyjnego zobowiązuje się do określenia zakresu naprawy oraz jej szacunkowego kosztu**,
- 5) wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679 treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- 6) **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.1-3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa**

narodowego z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz **nie wprowadzono wobec mnie/nas zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;**

VI. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do:

- 1) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) informowania o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.

VII. Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.

VIII. Oświadczam, że wszystkie strony oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr do nr

IX. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn.
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Miejsce wykonania usług	Rodzaj usług	Data wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość wykonanych robót netto	Podmioty, na rzecz których usług zostały wykonane - pełna nazwa i adres inwestora

Do niniejszego wykazu winny być dołączone dowody określające, że usługi budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia
.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

UMOWA NR/wzór/

zawarta w dniu w Częstochowie, pomiędzy

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych, reprezentowana przez:

1)

2)

zwana dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **okresowy przegląd urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie**.
2. Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych podlegających przeglądowi oraz szczegółowy zakres przeglądu okresowego i napraw zawarty jest w Specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia usterki urządzenia klimatyzacyjnego, Wykonawca zobowiązuje się odnotować ten fakt w protokole przeglądu, a także określić zakres naprawy oraz jej szacunkowy koszt.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, przy zastosowaniu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych.
2. Wszystkie czynności serwisowe będące przedmiotem umowy zostaną wykonane przez upoważnionych pracowników firm serwisowych posiadających autoryzację producentów urządzeń objętych usługą
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym oraz sposobem montażu i parametrami urządzeń klimatyzacyjnych, o których mowa w § 1 umowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń czy uwag.
4. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć zleczone mu usługi w sposób możliwie najmniej utrudniający normalne funkcjonowanie poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego. W tym zakresie zobowiązany jest stosować się do wskazówek osoby nadzorującej wykonywanie umowy ze strony Zamawiającego. Usługi należy wykonywać w dniach: poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godzinach od 7:00 do 15:00, wtorek w godzinach od 9:00 – do 15:00, w trakcie godzin pracy Zamawiającego.
5. W trakcie wykonywania usługi objętej umową, osoby działające w imieniu Wykonawcy, zobowiązane są do noszenia identyfikatorów osobowych, które dostarczy Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 20.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Na podstawie przedstawionej oferty strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości złotych: **zł netto** (słownie złotych:), powiększoną o należny podatek VAT, tj. : **zł brutto** (słownie złotych:).
2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty usługi objętej niniejszą umową, również nie ujęte w ofercie a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu pozostaje niezmienna w trakcie realizacji niniejszej umowy, za wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych (w tym zmiany podatku VAT).
4. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu serwisowego podpisanego przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
5. Faktura winna być wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana usługa.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 30 (trzydzieści) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu serwisowego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
8. Wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy pokrywa Wykonawca we własnym zakresie.

§ 4.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonanie przeglądu okresowego potwierdzone zostanie podpisaniem przez strony protokołu serwisowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w protokole informacji dotyczących wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzeń objętych umową, a w przypadku konieczności wykonania napraw, określenia ich zakresu i szacunkowego kosztu.
3. Protokół serwisowy stanowi podstawę do wystawienia faktury i dokonania płatności za wykonanie usługi.
4. Brak podpisanego przez inspektora nadzoru Zamawiającego protokołu serwisowego, skutkować będzie brakiem zapłaty należności, na co Wykonawca wyraża zgodę

§ 5.

Terminy

Termin wykonania robót ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie robót: **po podpisaniu umowy,**
- 2) zakończenie robót: **dwa tygodnie od daty podpisania umowy.**

§ 6.

Nadzór

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego prowadził będzie Inspektor nadzoru
2. Pracownikiem Wykonawcy wyznaczonym do pełnienia nadzoru nad wykonaniem umowy jest
3. Zmiany w zakresie osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymagają zmiany umowy, ale informacja o ich zmianie powinna być przekazana drugiej stronie na piśmie.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) majątek Wykonawcy zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
 - 2) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji firmy,
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwie wykonanie przedmiotu umowy i nie kontynuuje jego realizacji przez okres 3 dni licząc od wezwania ze strony Zamawiającego do kontynuowania robót,
 - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonywania usługi tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją zakończyć w umówionym terminie,
 - 6) Wykonawca nie zakończył przeglądu w terminie,
 - 7) Wykonawca w istotny sposób narusza postanowienia umowy, w szczególności zleca wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim, narusza przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje w sposób należyty obowiązków związanych z posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej określonych w § 2 ust. 6 umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót (§ 5 pkt 2 umowy) w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na zakończenie przeglądu w późniejszym terminie, maksymalna wysokość kary 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca określonych w § 7 ust. 1 pkt 2-7 niniejszej umowy w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub

- 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
 5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
 6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§10.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działania sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zlecić osobom trzecim wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. **Zamawiający** w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 34 368-24-61, nr fax.: 34 365-12-90, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl**
WYKONAWCA, w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi –, tel., e-mail: Do chwili doręczenia

jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e- maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.

5. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Zaproszenie do składania ofert nr **DTIZ.2610.20.2023**– załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,
 - 3) polisa Wykonawcy z dowodem opłacenia składki – załącznik nr 3.
7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

sporządzający

sprawdzający

....., dn.
 (pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia:
 „Okresowy przegląd urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
 „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Certyfikaty i świadectwa kwalifikacyjne uprawnienia	Podstawa dysponowania ¹⁾
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

....., dnia

.....
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)