ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ TBS w Częstochowie sp. z o.o.

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający:

Wspólnota Mieszkaniowa **Boya - Żeleńskiego 15/17** w imieniu i na rzecz której na podstawie umowy o zarządzanie działa **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.** ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961,NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych

Strona internetowa : www.zgm-tbs.czest.pl

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

Tel: 34 368 24 61; Fax: 34 365 12 90

e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl

II. Przedmiot zamówienia:

„Sporządzenie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o kotły gazowe dwufunkcyjne we wszystkich lokalach w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Boya – Żeleńskiego 15/17 w Częstochowie"

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o kotły gazowe dwufunkcyjne we wszystkich lokalach w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy **ul. Boya – Żeleńskiego 15/17** w Częstochowie.
2. Dokumentacja powinna zawierać:
   1) inwentaryzację mieszkań dla potrzeb opracowania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania;
   2) projekt wewnętrznej instalacji gazowej zasilającej kotły i kuchenki gazowe w każdym lokalu;
   3) projekt indywidualnych instalacji c.o. w oparciu o kotły gazowej dwufunkcyjne;
   4) kosztorysy inwestorskie i przemiary robot sporządzone w oparciu o KNNR-y i KNR-y;
   5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot;
   6) informacje BIOZ;
   7) wszelkie niezbędne dokumenty i uzgodnienia wymagane przy zatwierdzaniu dokumentacji;
   8) uzgodnienia projektów i kosztorysów inwestorskich z Zamawiającym.

Całość opracowania należy przekazać Zamawiającemu dodatkowo w formie elektronicznej pdf oraz w formie edytowalnej.

3. Przedmiotowe opracowanie projektowe należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi.
4. Dane techniczne budynku:
   1) powierzchnia budynku – 168,15 m²;
   2) liczba lokali mieszkalnych – 4 szt.
5. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia i płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.
6. **Wykonawca przed przystąpieniem do złożenia oferty powinien zapoznać się w terenie z warunkami wykonania zamówienia.**
7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zadanie.**
8. Oferta winna zawierać niżej wymienione dokumenty i załączniki oraz zostać złożona w zamkniętej opisanej kopercie, według poniższych wskazówek.
9. **Wybór oferty będzie dokonany przez Wspólnotę Mieszkaniową.**

IV. Terminy wykonania zamówienia:
Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 45 dni od daty podpisania umowy.**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.
2. Wykaz usług polegających na wykonaniu przez Wykonawcę **co najmniej jednej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji c.o. w budynku mieszkalnym wielorodzinnym**, które Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zawierający: daty wykonanych lub wykonywanych usług, nazwę i adres podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, przedmiot – opis wykonanych lub wykonywanych usług, sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
   Do wykazu powinny być dołączone dowody określające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

   Jeżeli dowód zawiera również potwierdzenie wykonania usług wykraczających poza zakres zamówienia, w odpowiedniej pozycji wykazu usług należy wpisać wartość usług netto zgodnych z zakresem zamówienia.

3. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
4. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. V.3 niniejszego zaproszenia, przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. *jeżeli dotyczy* – oświadczenie podwykonawcy o **nie podleganiu wykluczeniu na mocy art. 7 ust.1 pkt. 1-3** *Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)* oraz o **braku zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1** *Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* – stanowiące **załącznik nr 4** do niniejszego zaproszenia.

Dokumenty wymienione w pkt V.1 i 2 niniejszego Zaproszenia muszą zostać złożone w oryginale oraz podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty, natomiast dowody (referencje), o których mowa w pkt V.2 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.
Dokumenty wymienione w pkt V.3 niniejszego Zaproszenia mogą być złożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem lub wydruku z odpowiedniej strony internetowej.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty należy składać:
   1) w kancelarii Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS" Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa – pokój nr 6,
   2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.09. **2022r. do godz. 10:00**
   3) w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić: nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:

OFERTA na:

„Sporządzenie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o kotły gazowe dwufunkcyjne we wszystkich lokalach w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Boya – Żeleńskiego 15/17 w Częstochowie"

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów:

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Tomasz Siwek - tel. 34 368 24 61 wew. 66, informacje techniczne, referat DTCO.
2. Agata Kot - tel. 34 368 24 61 wew. 61, zamówienia, referat DTIZ.

VIII. Kryteria oceny oferty:

1. Kryterium oceny oferty stanowi oferta z najniższą ceną.
2. Wyliczenie punktów celem wyboru najkorzystniejszej oferty dokonane zostanie z zastosowaniem wzoru:
   (Cn:Cb) x 100 % = ilość punktów

   gdzie: **Cn - cena brutto oferty z najniższą ceną**
   Cb - cena brutto oferty badanej
   100% - procentowe znaczenie kryterium ceny
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – **załącznik nr 1** i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia.
6. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

X. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679", mając jednocześnie na uwadze regulację ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z ustawą.
2. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1

rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

4. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w **pkt X.2** stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

7. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający informuje że:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 26 180 500,00 zł. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czest.pl. Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel.: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;
2) W przypadku pytań w zakresie danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o., kierując je na adres e-mail: iod@zgm-tbs.czest.pl;
3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679, w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz ewentualnym wykonaniem umowy w wyniku jego przeprowadzenia, a także wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego, wynikających w szczególności z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub informacje dotyczące postępowania, na podstawie przepisów prawa, przewidujących w stosunku do Zamawiającego obowiązek ich udostępniania;
5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres ewentualnego wykonania umowy zawartej w jego wyniku. Państwa dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679;
6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia a także ewentualnym zawarciem i wykonaniem umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tejże ustawy;
7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679, a także nie będą profilowane;
8) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadacie Państwo następujące uprawnienia:
   a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 - prawo do sprostowania swoich danych osobowych*,

c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 **,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

9) nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 - prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679,

c) **na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679.**

10) Administrator podejmie stosowne środki bezpieczeństwa w zakresie informacji technicznych i organizacyjnych tak, aby zapobiec udostępnianiu przekazanych danych podmiotom nieuprawnionym;

11) odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych osobowych powołany przez Administratora.

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z* ***przepisami prawa****, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
10. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
11. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

XIII. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie o terminie oraz miejscu podpisania umowy.

XIV. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy:

1) **którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.1-3** *Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835);

2) wobec których **wprowadzono zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1** *Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.*

XV. Ilekroć w treści niniejszego zaproszenia do składania ofert wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one powołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

XVI. Załączniki:

1) Załącznik nr 1 - druk oferta.
2) Załącznik nr 2 - wzór wykazu usług.
3) Załącznik nr 3 - wzór umowy.
4) Załącznik nr 4 – oświadczenie Podwykonawcy.

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR
DS. WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

mgr Sebastian Rozpondek

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY

mgr Paweł Konieczny

Częstochowa, 05.09.2022 r.

Sporządziła: A.K.

Załącznik nr 1

...., dn. .....

(Nazwa Wykonawcy, adres, NIP)

.....

(nr telefonu)

.....

(e-mail)

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia ofert na:

„Sporządzenie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o kotły gazowe dwufunkcyjne we wszystkich lokalach w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Boya – Żeleńskiego 15/17 w Częstochowie"

1. **Oferuję wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w za niżej podaną cenę ryczałtową, której definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego:**

   Cenie netto .....zł

   Słownie.....zł

   Podatek VAT (23%)..... zł

   Cenie brutto .....zł

   Słownie.....zł

2. Oświadczam/my, że oferta cenowa uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam/my, że zapoznałem/am/śmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/śmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty, w tym zapoznałem/am/śmy się w terenie z warunkami wykonania zamówienia i gwarantuję niezawodność wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia, stosownie do warunków określonych w Zaproszeniu do składania ofert.
4. **Wyrażam/my zgodę na 30-dniowy termin płatności,** liczony od daty dostarczenia faktury.
5. W przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dostarczonej dokumentacji lub w przypadku wniesienia do niej uwag i sugestii, zobowiązuję się do usunięcia nieprawidłowości lub uwzględnienia wniesionych przez Zamawiającego uwag i sugestii, merytorycznego ustosunkowania się do nich, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
6. Oświadczam/my, że:
   1) **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.1-3** *Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* z dnia 13 kwietnia 2022r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz **nie wprowadzono wobec mnie/nas zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie** art. 5k ust.1 *Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie*;
   2) przedstawiony zakres robót zrealizuję/my w określonym terminie tj. **od dnia podpisania umowy, do 45 dni od daty podpisania umowy,**
   3) akceptuję/my warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia,

4) akceptuję/my zawarty w zaproszeniu projekt umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5) zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym zaproszeniem do składania ofert oraz załącznikach do niniejszego zaproszenia,
6) zamówienie zamierzam/my **wykonać sam/i / z udziałem podwykonawców*(niepotrzebne skreślić):**
   a) w części dotyczącej .....
      nazwa firmy: .....
      adres:.....
   b) w części dotyczącej .....
      nazwa firmy: .....
      adres:.....
7) przedmiot zamówienia zostanie **wykonany przez osoby posiadające uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia**, tj.: projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem z dnia 29 kwietnia 2019 r. Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie innych obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;
8) wypełniłem/am/śmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/śmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
   **(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679 treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

7. Zobowiązuję/my się w przypadku wybrania mojej oferty do **sporządzenia dokumentacji w: 6 egzemplarzach w formie papierowej, 1 egzemplarzu w formie elektronicznej PDF i 1 egzemplarzu w formie elektronicznej edytowalnej.**
   1) dostarczenia kompletnych dokumentacji na adres Zamawiającego,
   2) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,
   3) informowania o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.
8. Wyrażam/my zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS" Sp. z o.o. w Częstochowie.
9. Oświadczam/my, że wszystkie strony oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr ..... do nr ..... .
10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....

....., dnia .....

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2

...., dn. .....

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz usług

L.p.	Daty wykonanych lub wykonywanych usług (od – do)	Przedmiot - opis wykonanych lub wykonywanych usług	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane - pełna nazwa i adres inwestora

Do niniejszego wykazu winny być dołączone dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia ....

podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 3

UMOWA NR ..... /wzór/

zawarta w dniu ..... w Częstochowie, pomiędzy:
Wspólnota Mieszkaniowa **Boya - Żeleńskiego 15/17 NIP** 5732817565 **REGON** 241765871 w imieniu i na rzecz której na podstawie umowy o zarządzanie działa **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.** ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961,NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, o kapitale zakładowym 26 180 500,00 złotych reprezentowana przez:
1) .....
2) .....
zwana dalej **„Zamawiającym"**

a .....
reprezentowana przez:
.....
zwana dalej **„Projektantem"**

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o kotły gazowe dwufunkcyjne we wszystkich lokalach w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy **ul. Boya – Żeleńskiego 15/17** w Częstochowie..
2. Dokumentacja powinna zawierać:
   1) inwentaryzację mieszkań dla potrzeb opracowania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania;
   2) projekt wewnętrznej instalacji gazowej zasilającej kotły i kuchenki gazowe w każdym lokalu;
   3) projekt indywidualnych instalacji c.o. w oparciu o kotły gazowej dwufunkcyjne;
   4) kosztorysy inwestorskie i przemiary robot sporządzone w oparciu o KNNR-y i KNR-y;
   5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot;
   6) informacje BIOZ;
   7) wszelkie niezbędne dokumenty i uzgodnienia wymagane przy zatwierdzaniu dokumentacji;
   8) uzgodnienia projektów i kosztorysów inwestorskich z Zamawiającym.
3. Dane techniczne budynków:
   1) powierzchnia budynku – 168,15 m²;
   2) liczba lokali mieszkalnych – 4 szt.

§ 2.
Obowiązki Projektanta

1. Przedmiot umowy określony w § 1 zostanie sporządzony w **6 egzemplarzach w wersji papierowej** i **1 egz.** w formacie **elektronicznym PDF** zapisanym na nośniku danych. Przedmiot umowy oprócz wersji elektronicznej w formacie PDF winien obejmować także **1 egz.** w wersji **edytowalnej w formacie** uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 zostanie sporządzony **w terminie do 45 dni od daty podpisania umowy.** Termin ten uznaje się za zachowany w przypadku dostarczenia Zamawiającemu kompletnej, niewadliwej dokumentacji w formie określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Projektant zobowiązuje się podjąć niezbędne czynności służące wykonaniu przedmiotu umowy i jego ukończeniu w terminie ustalonym w niniejszej umowie.
4. Projektant zapewni opracowanie przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z wymaganiami przepisów prawnych.
5. Projektant oświadcza, że osoba/by która/które będzie/będą realizować przedmiot umowy posiada/posiadają zawartą umowę i opłacone składki obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej architektów, projektantów i inżynierów budownictwa zgodnie z treścią

Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11.12.2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz. 2174), na kwotę nie niższą niż wartość brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

6. Projektant zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością oraz zgodnie z wymaganiami przepisów prawnych, w tym w szczególności:
   1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. 2020, poz. 1333);
   2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2015, poz. 1554);
   3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz. U. Nr 2013, poz. 1129);
   4) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);
   5) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065);
   6) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719);
   7) obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej oraz zasadami uniwersalnego projektowania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1696) z późn. zm.;
   8) innymi obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
7. Przekazana dokumentacja będzie wykonana poprawnie technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Ponadto dokumentacja będzie posiadać oświadczenie Projektanta w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
8. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, zawarte w dokumentacji stwierdzenia i wnioski, a także wady, które mogą się ujawnić podczas robót realizowanych na podstawie zawartych w niej zaleceń i wniosków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania za poniesione szkody wynikłe z błędnie wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
9. Projektant zobowiązany jest do udzielania pisemnych wyjaśnień na każdorazowe żądanie Zamawiającego w przedmiocie umowy, w terminie 10 (dziesięć) dni od daty otrzymania takiego żądania.
10. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Projektantowi wszelkie niezbędne dane oraz udostępnić dokumentację konieczną do sporządzenia przedmiotu umowy.
11. Projektant oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż kwota wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy. Projektant zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym.
12. **Projektant wykona przedmiot umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców / Projektant powierza wykonanie części przedmiotu umowy, wymienione w ofercie Wykonawcy - załącznik nr 2 do umowy*(niepotrzebne skreślić):**
    1) części dotyczącej .....
       nazwa firmy: .....
       adres:.....
    2) części dotyczącej .....
       nazwa firmy: .....
       adres:.....

§ 3.
Wynagrodzenie

1. Na podstawie przedstawionej oferty strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości nie przekraczającej złotych: ..... netto (słownie złotych: ..../100) powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: ..... brutto (słownie złotych: ...../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zaspokaja wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym przeniesienia majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy bezterminowo na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w oparciu o podpisany przez Strony „Protokół odbioru dokumentacji" oraz oświadczenie Projektanta o jej kompletności, o których mowa § 4 ust. 2 niniejszej umowy oraz otrzymanej przez Zamawiającego faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Projektant zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana usługa.**
4. Faktura będzie wystawiona przez Projektanta zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczać do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS" ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 25.
5. Faktura będzie płatna przelewem w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru, na konto Projektanta wskazane przez Projektanta na fakturze. Za termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie płatne będzie **z kredytu w kwocie .....**

§ 4.
Odbiór przedmiotu umowy

1. Procedura odbiorcza obejmować będzie następujące po sobie etapy:
   1) dostarczenie wymaganej dokumentacji Zamawiającemu i podpisanie przez niego dowodu dostarczenia dokumentacji do sprawdzenia „Protokołem wstępnym", przedłożonego na tą okoliczność przez Projektanta.
   2) sprawdzenie dokumentacji przez Zamawiającego w terminie 10 dni od daty jej otrzymania pod względem merytorycznym, rzeczowym oraz jej kompletności,
   3) w przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dostarczonej dokumentacji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy lub w przypadku wniesienia do niej uwag i sugestii, zwrot dokumentacji Projektantowi i wyznaczenie mu dodatkowego terminu, nie przekraczającego 7 dni, do usunięcia nieprawidłowości lub uwzględnienia wniesionych przez Zamawiającego uwag i sugestii lub merytorycznego ustosunkowania się do nich,
   4) w przypadku pozytywnej oceny dostarczonej dokumentacji – podpisanie przez Strony „Protokołu odbioru dokumentacji".
2. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, będzie „Protokół odbioru dokumentacji", podpisany przez obie Strony umowy, wraz z oświadczeniem Projektanta o jej kompletności.
3. Projektant, z chwilą zapłaty wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy we wszelkich formach i zakresach eksploatacji znanych w chwili podpisywania umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
   1) utrwalania jakąkolwiek techniką, niezależnie od systemu, formatu i standardu na wszelkich nośnikach, w szczególności audiowizualnych, na dysku komputerowym, DVD, CD, na dysku typu pendrive;
   2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w szczególności światłoczułą, magnetyczną, audiowizualną, cyfrową (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku), optyczną, drukarską w dowolnej formie, techniką zapisu komputerowego,
   3) eksploatacji w całości lub we fragmentach w sieci on-line, w tym wprowadzania do pamięci komputera i/lub rozpowszechniania w sieci multimedialnej, w tym w Internecie i/lub udostępnianie w postaci cyfrowej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,

4) udostępniania, rozpowszechniania lub jego części w sposób inny niż określony powyżej poprzez publiczne wystawienie, publikowanie, publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, (m.in. w Internecie),
5) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy został utrwalony – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy przedmiotu umowy lub oryginału.

§5.
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, jeżeli:
   1) majątek Projektanta zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
   2) Projektant dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
   3) Projektant przystąpił do likwidacji firmy,
   4) Projektant bez uzasadnionych przyczyn przerwie realizację wykonania przedmiotu umowy i nie kontynuuje jego wykonania przez okres 3 dni licząc od wezwania ze strony Zamawiającego do jego kontynuowania,
   5) Projektant opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zakończyć jego wykonanie w umówionym terminie,
   6) Projektant nie zakończył wykonania przedmiotu umowy w terminie,
   7) Projektant nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową i technologią uzgodnioną z Zamawiającym lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania,
   8) Projektant nie wykonuje w sposób należyty obowiązków związanych z posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej określonych w § 2 ust. 11 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6.
Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1) nie dotrzymania przez Projektanta terminu zakończenia przedmiotu umowy w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, chyba że Projektant wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na jego zakończenie w późniejszym terminie, maksymalna wysokość kary 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto;
   2) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3-7 niniejszej umowy, za które ponosi odpowiedzialność Projektant w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Projektant wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7.
Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).

2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
   1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
   2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
   3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
   4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§ 8.
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
   1) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
   2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
   3) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
   4) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym;
   5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje;
   6) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć przy zlecaniu robót, mających istotny wpływ na ich prowadzenie.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 9.
Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Projektantowi do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska lokatorów i najemców, ich adresy oraz numery telefonów.
2. Projektant, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. z 2019 r. poz. 1781/ i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Projektant zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Projektant zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Projektant będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, projektant odpowiada jak za działania własne.
5. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Projektanta przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Projektant zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Projektant zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu
7. Projektant po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
8. Projektant, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Projektant, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
10. Projektant zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Projektanta, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Projektanta, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
11. Projektant jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Projektant odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Projektanta obejmuje w szczególności zwrot Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Projektanta prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Projektant. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Projektant informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

13. Projektant zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").
14. Projektant oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Projektant nie może zlecić osobom trzecim wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Projektant nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. **ZAMAWIAJĄCY** w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 34 368-24-61, nr fax.: 34 365-12-90, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl**
PROJEKTANT, w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi – adres - ....., **nr tel./fax: ..... , tel. kom. .....** Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
5. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
6. Integralną część umowy stanowią:
   1) zaproszenie do składania ofert nr DTIZ.263.137.2022,
   2) oferta Wykonawcy z dnia ...,
7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **PROJEKTANT**

.....

(pieczęć Podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

„Sporządzenie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dotyczącej wykonania wewnętrznej instalacji gazowej oraz wewnętrznych indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania w oparciu o kotły gazowe dwufunkcyjne we wszystkich lokalach w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Boya – Żeleńskiego 15/17 w Częstochowie"

Oświadczam/my, iż **nie podlegam/my wykluczeniu na mocy art. 7 ust. 1 pkt.1-3** *Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)*

oraz

nie wprowadzono wobec mnie/nas zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie art. 5k ust.1 *Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.*

....., dnia .....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Podwykonawcy