

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

ogłoszonego zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

którego przedmiotem jest:

**„REMONTY WOLNYCH LOKALI ZLOKALIZOWANYCH W BUDYNKACH, STANOWIĄCYCH ZASÓB
KOMUNALNY GMINY ZARZĄDZANY I ADMINISTROWANY PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO W CZĘSTOCHOWIE
SPÓŁKA Z O.O. UL. POLSKIEJ ORGANIZACJI WOJSKOWEJ 24, 42-200 CZĘSTOCHOWA”**

Zatwierdzono w dniu 13.07.2021 r. przez:

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR
DS. WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

mgr Sebastian Rozpondek

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY

mgr Paweł Konieczny

*Ilekcrc w treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) wskazano akty prawne należy przyjąć,
że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania*

Dział I

Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

1. Zamawiającym jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 26 180 500,00 złotych
 - 1.1. Numer telefonu: (34) 368 24 61
 - 1.2. Adres poczty elektronicznej: zamowienia@zgm-tbs.czyst.pl.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <http://zgm-tbs.czyst.pl/category/zamowienia-publiczne/> i <https://www.zgmtbs.bip.czystochowa.pl/index.php?idg=5&id=12&x=4>.

Dział II

Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwaną w dalszej części SWZ Ustawą lub Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Dział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. Zamówienie jest podzielone na 8 części, zwanych w dalszej części SWZ zadaniami, tj.:
 - 1.1. Zadanie nr 1: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Orlik Rückemanna 35/37 w Częstochowie – lokale przy: ul. Nadrzeczna 8 m 5/6, Krakowska 80 m 94 bl. 11, Krakowska 30 m 19, Warszawska 36 m 5, Krakowska 31 m 9,
 - 1.2. Zadanie nr 2: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Wały

Dwernickiego 101/105 w Częstochowie – lokale przy: ul. Księżycowa 14 m 8, Kiedrzyńska 122 m 45, Kiedrzyńska 124 m 16,

- 1.3. Zadanie nr 3: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Niepodległości 27 w Częstochowie – lokale przy: ul. Niepodległości 48 m 66, Niepodległości 25 m 84, Niepodległości 34 m 49, Botaniczna 23 m 42, Niepodległości 25 m 31,
- 1.4. Zadanie nr 4: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Niepodległości 27 w Częstochowie – lokale przy: ul. Bardowskiego 21D m 1, Bardowskiego 33C m 14, Szczytowa 23 m 150, Próchnika 2 m 70, Próchnika 2 m 75,
- 1.5. Zadanie nr 5: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie – lokale przy: ul. Filomatów 3 m 37, Czajkowskiego 2 m 17, Biurowa 1 m 3,
- 1.6. Zadanie nr 6: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Tuwima 6 w Częstochowie – lokale przy: ul. Glogera 16 m 12, Waszyngtona 25/27 m 41,
- 1.7. Zadanie nr 7: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy Łukasińskiego 26 w Częstochowie – lokale przy: al. Pokoju 7 m 42, al. Pokoju 4 m 46, al. Pokoju 8 m 46, al. Pokoju 6 m 5, al. Pokoju 2 m 30,
- 1.8. Zadanie nr 8: „Remonty wolnych lokali zlokalizowanych w budynkach, stanowiących zasób komunalny gminy zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa – w obszarze działania Oddziału Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie – lokale przy: ul. Kuncewiczowej 8 m 67, Kuncewiczowej 8 m 54, Żarecka 42c m 92, al. Pokoju 13 m 68.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla:

2.1. Zadania nr 1, stanowi:

- 2.1.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.1.2. Wzór umowy - stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.1.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7A,

2.2. Zadania nr 2, stanowi:

- 2.2.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.2.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.2.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7B,

2.3. Zadania nr 3, stanowi:

- 2.3.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.3.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.3.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7C,

2.4. Zadania nr 4, stanowi:

- 2.4.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.4.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.4.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7D,

2.5. Zadania nr 5, stanowi:

- 2.5.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.5.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.5.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7E,

2.6. Zadania nr 6, stanowi:

- 2.6.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.6.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.6.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7F,

2.7. Zadania nr 7, stanowi:

- 2.7.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.7.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.7.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7G,

2.8. Zadania nr 8, stanowi:

- 2.8.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ,
- 2.8.2. Wzór umowy, stanowiący załączniki nr 5 do SWZ,
- 2.8.3. Przedmiary robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 7H.

3. Przedmiot zamówienia w zakresie danego zadania należy wykonać zgodnie z dokumentami wyszczególnionymi w pkt. 2 powyżej.

4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane na okres

co najmniej 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę (dotyczy części 1÷8).

5. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 4520000-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
6. Umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót budowlanych (każdego lokalu), w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy.
7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (wymóg dotyczy odrębnie każdej części zamówienia):
 - 7.1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub podwykonawcy w rozumieniu art. 7 pkt 27) Pzp) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót remontowych w lokalach (tj. robotnik budowlany - kod zawodu 71 według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania. Wymóg nie dotyczy osób wykonujących:
 - 7.1.1. czynności kierownika robót, kierowników robót branżowych tj. przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie,
 - 7.1.2. czynności dotyczące realizacji dostaw wchodzących w zakres zamówienia na roboty budowlane.
 - 7.2. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.
8. Opis części zamówienia:
 - 8.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 8.2. Zamówienie składa się z 8 części, szczegółowo opisanych w Dziale III SWZ.
 - 8.3. Każda z części będzie rozpatrywana osobno.
 - 8.4. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę jeden Wykonawca.
9. Zamawiający wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części: nie dotyczy.

Dział IV

Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany w następującym terminie (dotyczy części nr 1÷8):
do 70 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

Dział V

Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 2 niniejszego Działu SWZ,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 3 niniejszego Działu SWZ.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) - 6) Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) (dotyczy części nr 1÷8).
3. Warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego (dotyczy części 1÷8):
 - 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną (1) osobą - Kierownikiem robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego (legitymuje się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa),
 - 3.1.1. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, funkcję Kierownika robót może pełnić jedna lub więcej osób.
 - 3.1.2. Osoba, o której mowa w pkt. 3.1. powyżej musi posługiwać się językiem polskim zarówno w mowie jak i piśmie tj. w sposób umożliwiający realizację obowiązków wynikających z umowy lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.
 - 3.1.3. Uprawnienia budowlane, o których mowa w pkt. 3.1. powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
 - 3.1.4. Za osoby posiadające ww. kwalifikacje uznaje się również osoby, które nabyły ww. uprawnienia przy zabytkach nieruchomości we wskazanym wyżej zakresie w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykształcenie i tytuły zawodowe, mogą być uzyskane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są one uznawane za równorzędne z wykształceniem i tytułami zawodowymi uzyskanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów.

4. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, warunek o którym mowa w pkt. 3.1. powyżej, musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca.
 - 4.1. W odniesieniu do warunków, o który mowa w pkt. 3.1. powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 5.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 5.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 5.2. powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 5.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 5.3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 5.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 5.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 3 powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (pkt 2 powyżej).
 - 5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie

określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 5.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

Dział VI

Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w Dziale V SWZ – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
 - 1.1. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej może złożyć w jednym egzemplarzu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ponadto, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
 - 2.1. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 powyżej winno zostać złożone odrębnie dla każdej części do której przystępuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
 - 3.1. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 powyżej winno zostać złożone odrębnie dla każdej części do której przystępuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1-3 powyżej, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dział VII

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, nie będzie wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w Dziale V pkt 2 SWZ (dotyczy części nr 1÷8).

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Dziale V pkt 3 SWZ, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):
 - 2.1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt. 2 SWZ powyżej (dotyczy części nr 1÷8).
3. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (Dział VI SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - 4.1. rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
 - 4.2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Dział VIII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Rozdziale XI SWZ, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj.: pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czyst.pl.
2. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 2.1. w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub
 - 2.2. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).
4. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 7 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Dział IX

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących postępowania są Ewa Langier.
2. Dane kontaktowe Zamawiającego zostały wskazane w Dziale I i VIII SWZ.

Dział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą do dnia 26.08.2021 r.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Dział XI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę dla danej części. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia, wszystkie złożone przez niego oferty na tę część zamówienia zostaną odrzucone.

2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 2.1. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.
3. Ofertę sporządza się, w formacie danych np.: doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf lub .odt.
4. W formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej do komunikacji elektronicznej z Zamawiającym.
5. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w odrębnym pliku.
7. Na ofertę składa się:
 - 7.1. Formularz oferty (wzór załącznik nr 1 do SWZ),
 - 7.2. Oświadczenie (oświadczenia) z art. 125 ust. 1 Pzp (wzór załącznik nr 2 lub 3 do SWZ),
 - 7.3. Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp (wzór załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy),
 - 7.4. Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - 7.5. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - 7.6. Dokument wadium w formie niepieniężnej (jeżeli dotyczy).

Dział XII

Sposób oraz termin składania i otwarcie ofert

1. Złożenie oferty wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w Dziale XI pkt 6 i 7 SWZ oraz jej wycofanie odbywa się przy użyciu miniPortalu zamieszczonego na stronie internetowej <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. System miniPortal zapewnia bezpłatną możliwość szyfrowania ofert.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych składających się na ofertę wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w Dziale XI pkt. 7 SWZ oraz jej wycofanie opisane zostały w Instrukcji korzystania z miniPortalu zamieszczonej na stronie internetowej: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
3. Termin składania ofert: 28.07.2021 roku, godzina 12:00
4. Termin otwarcia ofert: 28.07.2021 roku o godzinie 13:00
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla danej części zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o (dotyczy części nr 1÷8):
 - 6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 6.2. cenach zawartych w ofertach.

Dział XIII

Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest zobowiązany wnieść wadium o wartości:
 - 1.1. Zadanie nr 1: 1200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.2. Zadanie nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset złotych i 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.3. Zadanie nr 3: 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych i 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.4. Zadanie nr 4: 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych i 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.5. Zadanie nr 5: 700,00 zł (słownie: siedemset złotych i 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.6. Zadanie nr 6: 300,00 zł (słownie: trzysta złotych i 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.7. Zadanie nr 7: 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych i 00/100) na czas związania ofertą,
 - 1.8. Zadanie nr 8: 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych i 00/100) na czas związania ofertą.
2. W przypadku złożenia oferty częściowej Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danego zadania. W przypadku złożenia oferty na kilka zadań kwota wadium stanowi sumę wadium ustalonych dla poszczególnych części zamówienia (dla poszczególnych zadań). Jeżeli wysokość wniesionego wadium będzie niższa niż suma wynikająca z poszczególnych części zamówienia, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione w wymaganej wysokości na żadną z części.

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 4.1. Pieniądzu,
 - 4.2. Gwarancjach bankowych,
 - 4.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4.4. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych powyżej w pkt 4.2- 4.4, dokument winien być wystawiony na Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa.
6. Wadium w formie pieniężnej wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP SA O/CZ-WA 88 1020 1664 0000 3002 0127 3549.
7. Wnosząc wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz numer nadany postępowaniu przez Zamawiającego.
8. Wadium w formie niepieniężnej:
 - 8.1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
 - 8.2. Treść dokumentu wadium winna zawierać nazwę niniejszego postępowania oraz numer nadany postępowaniu przez Zamawiającego.
 - 8.3. Udzielona gwarancja:
 - 8.3.1. musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów,
 - 8.3.2. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp,
 - 8.3.3. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty Zamawiającemu całej kwoty wadium,
 - 8.3.4. treść gwarancji nie może zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji,
 - 8.3.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).
9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

Dział XIV Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia dla każdej części zamówienia do której przystępuje podaje cenę (cenę brutto, VAT w %) w sposób określony w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ). W cenie oferty należy uwzględnić należy podatek VAT, zgodny z przepisami podatkowymi kraju siedziby Wykonawcy wg stawki na dzień składania ofert.
2. W zakresie każdej części zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
3. Cena oferty dla danej części jest ceną ryczałtową i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w rozdziale 3 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia” oraz dokumentach wskazanych w pkt. 3 Dział III SWZ dla danej części zamówienia. Zamawiający nie wymaga dla danej części zamówienia załączenia do oferty kosztorysu ofertowego. Przekazane Wykonawcy przedmiary robót budowlanych są jedynie materiałami pomocniczym (tj. przedmiary poglądowe, orientacyjne) i należy je interpretować łącznie z STWiORS, stanowiącą załącznik nr 6 do SWZ.
4. Cena oferty dla danej części musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SWZ oraz przekazanej STWiORB i wzoru umowy jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena musi dodatkowo obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego robót dotyczącego danej części zamówienia.
6. Podana w ofercie cena dla danej części musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 - 8.1. W formularzu oferty, Wykonawca ma obowiązek:
 - 8.1.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 8.1.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

- 8.1.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 8.1.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 8.1.5. w pkt. 1 formularza oferty wskazać cenę bez podatku od towarów i usług (cena netto).

9. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

Dział XV

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT.
- 2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.
- 3. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej (odnosi się do każdej części odrębnie):
 - 3.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

3.1.1. Kryterium nr 1: Cena - waga kryterium 95%

3.1.2. Kryterium nr 2: Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane - waga kryterium 5%

3.2. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:

3.2.1. Kryterium nr 1: sposób obliczania punktacji za cenę oferty - punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

3.2.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

3.2.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

3.2.1.3. W kryterium nr 1 można uzyskać max. 95,00 pkt.

3.2.2. Kryterium nr 2: sposób obliczania punktacji za okres gwarancji i rękojmi – punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_{\text{bad}}}{G_{\text{max}}} \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznanych za okres rękojmi i gwarancji w kryterium nr 2

G_{bad} - okres rękojmi i gwarancji (podany w pełnych miesiącach) zaproponowany w ofercie rozpatrywanej, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy,

G_{max} - najdłuższy okres rękojmi i gwarancji (podany w pełnych miesiącach) zaproponowany przez Wykonawców, ale nie dłuższy niż 60 miesięcy,

- 3.2.2.1. W przypadku kryterium nr 2 wysokość przyznanych punktów będzie zależała od zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie okresu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane.
 - 3.2.2.2. Najkrótszy okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane wymagany przez Zamawiającego dla kryterium nr 2 wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę, najdłuższy okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane wymagany przez Zamawiającego dla kryterium nr 2 wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę.
 - 3.2.2.3. Zamawiający w zakresie od 36 miesięcy do 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. Zaoferowany przez wykonawcę okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający w celu oceny ofert przyjmie maksymalny okres, tj. 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Pzp.
 - 3.2.2.4. Okres winien być podany w formularzu oferty wyłącznie liczbowo w pełnych miesiącach.
 - 3.2.2.5. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres gwarancji i rękojmi niezgodnie z pkt. 3.2.2. powyżej (np. 36,5 miesiąca lub przedział od 36 do 60 miesięcy), Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.
 - 3.2.2.6. W przypadku, gdy Wykonawca w treści formularza oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie, że zaoferował on 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi.
 - 3.2.2.7. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
 - 3.2.2.8. W kryterium nr 2 można uzyskać max. 5,00 pkt.
- 3.3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.
- 3.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2).

Dział XVI

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu (dotyczy części nr 1÷8):
 - 1.1. kopii (poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla osoby wymienionej w pkt. 3.1. Działu V SWZ,
 - 1.2. potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dokumentu, o którym mowa w §4 ust. 1 wzoru umowy, ogólne warunki ubezpieczenia oraz dowód opłacenia wymagalnej składki/składek.
 - 1.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt. 1 powyżej będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

Dział XVII

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SWZ (dotyczy części nr 1÷8).

Dział XVIII

Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dział XIX

Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie precyzuje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wskazać w formularzu oferty, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie podwykonawca

oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz oferty (wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ).

4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Dział XX

Pozostałe informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający stawia następujące wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp:
 - 2.1. Zamawiający na podstawie art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była dla każdego z zadań osobno, co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu tynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 - 2.2. wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy,
 - 2.3. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą zobowiązany jest do:
 - 2.3.1. zatrudnienia dla każdego z zadań osobno, co najmniej 1 osoby bezrobotnej, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 2 Dział XX SWZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy,
 - 2.3.2. przedłożenia Zamawiającemu zgłoszenia ofert pracy przedstawionego Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpisu skierowania osoby bezrobotnej przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę — w terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych,

- 2.3.3.w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy bezrobotnego), Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym,
- 2.3.4.Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby,
- 2.3.5.w przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia - za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
5. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.
6. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 Ustawy).
7. Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania katalogów elektronicznych w przedmiotowym postępowaniu.

Dział XXI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 4.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

12. Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Dział XXII

Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa,
 - 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - 1.2.1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@zgm-tbs.czyst.pl,
 - 1.2.2. pisemnie na adres siedziby Administratora.
 - 1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
 - 1.5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie przewidzianym przepisami prawa.
 - 1.6. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
 - 1.7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy/ Podwykonawcy/Podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, jest wymogiem

- ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 1.8. W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 1.9. Osoba udostępniająca dane posiada:
- 1.9.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- 1.9.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- 1.9.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.),
- 1.9.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 1.10. Osobie udostępniającej dane nie przysługuje:
- 1.10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 1.10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 1.10.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.11. Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot na zasoby którego powołuje się Wykonawca w treści formularza oferty składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Dział XXIII

Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1: Formularz oferty (dotyczy części nr 1÷8),
2. Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp,
3. Załącznik nr 3: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp,
4. Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp,
5. Załącznik nr 5: Wzór umowy (dotyczy części nr 1÷8),
6. Załącznik nr 6 - Specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych (dotyczy części nr 1÷8),
7. Załącznik nr 7A - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 1),
8. Załącznik nr 7B - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 2),
9. Załącznik nr 7C - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 3),
10. Załącznik nr 7D - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 4),
11. Załącznik nr 7E - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 5),
12. Załącznik nr 7F - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 6),

Nr sprawy: DTIZ.2611.7.2021

13. Załącznik nr 7G - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 7),
14. Załącznik nr 7H - Przedmiary robót budowlanych (dotyczy zadania nr 8).

FORMULARZ OFERTY

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się)

.....

(adres siedziby Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się)

REGON:, NIP:

Adres skrzynki e-mail Wykonawcy¹

(na który Zamawiający ma przelać korespondencję)

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1) Ustawy, składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia pn.:

„REMONTY WOLNYCH LOKALI Z ZASOBU GMINY DO ZASIEDLENIA”

oraz oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SWZ i jej załącznikami:

Cześć nr 1**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Nadrzeczna 8 m 5/6: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. ul. Krakowskiej 80 m 94 (bl. 11): cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. ul. Krakowskiej 30 m 19: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.4. ul. Warszawskiej 36 m 5: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.5. ul. Krakowskiej 31 m 9: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę
Cześć nr 2**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)*	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane

	1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Księżycowej 14 m 8: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. ul. Kiedrzyńskiej 122 m 45: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. ul. Kiedrzyńskiej 124 m 16: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę
Cześć nr 3**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Niepodległości 48 m 66: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. ul. Niepodległości 25 m 84: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. ul. Niepodległości 34 m 49: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.4. ul. Botanicznej 23 m 42: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.5. ul. Niepodległości 25 m 31: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę
Cześć nr 4**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Bardowskiego 21D m 1: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN*	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę

	2.2. ul. Bardowskiego 33C m 14: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. ul. Szczytowej 23 m 150: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.4. ul. Próchnika 2 m 70: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.5. ul. Próchnika 2 m 75: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	
Cześć nr 5**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Filomatów 3 m 37: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. ul. Czajkowskiego 2 m 17: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. ul. Biurowej 1 m 3: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę
Cześć nr 6**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Glogera 16 m 12: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. ul. Waszyngtona 25/27 m 41: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę
Cześć nr 7**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN*	W ramach Kryterium nr 2:

	1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. al. Pokoju 7 m 42: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. al. Pokoju 4 m 46: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. al. Pokoju 8 m 46: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.4. al. Pokoju 6 m 5: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.5. al. Pokoju 2 m 30: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę
Cześć nr 8**	1. Za cenę <u>brutto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia: PLN* 1.1. w wartość podatku VAT (.....%)* 1.2. cena <u>netto</u> za realizację całego przedmiotu zamówienia*: PLN* 2. w tym za wykonanie remontu lokalu przy: 2.1. ul. Kuncewiczowej 8 m 67: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.2. ul. Kuncewiczowej 8 m 54 : cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.3. ul. Żareckiej 42c m 92: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* 2.4. al. Pokoju 13 m 68: cena brutto: PLN* VAT: % cena netto: PLN* <i>*należy wskazać liczbę</i>	W ramach Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane: miesięcy (należy wypełnić liczbą, z uwzględnieniem zapisów pkt 3.2.2. Dział XV SWZ) licząc od dnia podpisania protokołu obioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę

**niepotrzebne skreślić

Ponadto oferuję/my (dotyczy części nr 1÷8):

4. Termin wykonania zamówienia: zgodnie z treścią Działu IV SWZ.
5. Termin płatności: zgodnie z treścią wzoru umowy (załącznik nr 5 do SWZ).
6. POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA WYKONAWCY (dotyczy części nr 1÷8):
- 6.1. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie i na zasadach określonych w SWZ, jej załącznikach, w tym wzorze umowy.
- 6.2. W cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 6.3. Zapoznałem/liśmy się z treścią SWZ, jej załącznikami w tym wzorem umowy (załącznik nr 5 do SWZ) oraz wszelkimi ich zmianami (jeżeli dotyczy), w pełni je akceptuję/my i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
- 6.4. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w Dziale X SWZ.
- 6.5. Oświadczam/my, że:
- 6.5.1. wybór naszej oferty **nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 6.5.2. wybór naszej oferty **będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył zakresu wskazanego w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa(rodzaj) towaru/usługi	Wartość bez kwoty podatku (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)

*skreślić niepotrzebne

- 6.5.3. W przypadku nie skreślenia żadnej z powyższych pozycji (pkt 7.5.1. lub 7.5.2. powyżej), Zamawiający uzna, iż po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy.
- 6.6. Oświadczam/my, że jako:
- 6.6.1. wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu³.
- *skreślić niepotrzebne
- 6.7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w pliku pod nazwą
(wypełnić, jeżeli dotyczy).
- 6.8. Zamówienie wykonam sam/z udziałem* Podwykonawców (*niepotrzebne skreślić)

L.p.	Części zamówienia - zakres prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom	Firma (nazwa) Podwykonawcy	Dotyczy części nr (należy wskazać liczbowo numer części)
1.			
2.			

6.9. Oświadczam/my, że jako Wykonawca jestem/śmy*:

- a) mikroprzedsiębiorstwem*
- b) małym przedsiębiorstwem*
- c) średnim przedsiębiorstwem*

*niepotrzebnie skreślić

UWAGA:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne powyższą informację należy podać dla każdego z Wykonawców oddzielnie.

Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- ✓ **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- ✓ **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- ✓ **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

7. Numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....
(należy wypełnić, jeżeli dotyczy).

UWAGA:

Oferta winna zostać sporządzona, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy,

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.),

³ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis 'nie dotyczy'.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:

„REMONTY WOLNYCH LOKALI Z ZASOBU GMINY DO ZASIEDLENIA”

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

1. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 3 Działu V SWZ.

2. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 2 Działu V SWZ.

2.1. Oświadczam(y), że zachodzą w stosunku do mnie (nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (*należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt. 2 Działu V SWZ przy uwzględnieniu wymogów wynikających z art. 110 ust 2 Pzp**).

2.2. Jednocześnie oświadczam(y), że w związku z okolicznością, o której mowa w pkt. 2.1. powyżej, podjąłem(liśmy) następujące środki (*należy wymienić wszystkie podjęte środki, z uwzględnieniem zapisów art. 110 ust. 2 Pzp**):

- a)
- b)
- c)

***należy wypełnić, jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy - należy cały zapis pkt. 2.1. i 2.2. przekreślić)**

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:

„REMONTY WOLNYCH LOKALI Z ZASOBU GMINY DO ZASIEDLENIA”

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

.....

(adres siedziby Podmiotu udostępniającego zasoby)

1. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w moim (naszym) Zobowiązaniu* lub Innym podmiotowym środku dowodowym* potwierdzającym, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował moimi (naszymi) zasobami.

*niepotrzebne skreślić

2. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 2 Działu V SWZ.

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:

„REMONTY WOLNYCH LOKALI Z ZASOBU GMINY DO ZASIEDLENIA”

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

(Wykonawców wspólnie ubiegających się)

.....

(adres siedziby Wykonawców wspólnie ubiegających się)

1. Oświadczam(y), że:

1.1.

(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej)

będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia*:

1.2.

(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej)

będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia*:

.....

.....

.....

***UWAGA!**

Należy wskazać które roboty budowlane, dostawy lub usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej)

***niepotrzebne skreślić**

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.