



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA REALIZACJĘ
ROBÓT BUDOWLANYCH:

„Budowa przyłączy wodociągowych do budynków przy ul. Krakowskiej 80 blok A/7/, B/8/
C/9/, D/10/, G/11/ w Częstochowie”

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej poniżej 5 225 000 EURO

Wszystkie załączniki do niniejszej S.I.W.Z stanowią jej integralną część.

Znak sprawy: DTIZ.2611.18.2017

ZATWIERDZAM:


CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY
mgr inż. Katarzyna Błosińska

mgr Paweł Kordiech

Kierownik
Referatu ds. Remontów

mgr inż. Jerzy

Częstochowa, dnia 04.10.2017.

I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 15 777 500,00 złotych

Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa przyłączy wodociągowych do budynków przy ul. Krakowskiej 80 blok A/7/, B/8/, C/9/, D/10/, G/11/ w Częstochowie.**
2. Zakres realizacji objęty przedmiotem zamówienia określają projekty budowlane - **załączniki od nr 9 do 9d do SIWZ, przedmiary robót – załączniki od nr 7 do nr 7d do SIWZ oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – załącznik nr 8 (wspólna dla wszystkich budynków) do SIWZ.** Wskazane przez Zamawiającego nazwy wyrobów gotowych, z podaniem nazwy, symbolu i nazwy producenta, danych technicznych i opisów technologii, przeznaczone do wbudowania w ramach prac wykonawczych, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, stanowią przykłady elementów, urządzeń i materiałów, jakie mogą być użyte przez Wykonawców w ramach robót. Znaki firmowe producentów oraz nazwy i symbole wyrobów, jeżeli zostały podane jedynie w celu jak najdokładniejszego określenia ich charakterystyki. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych (zamienników), przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego elementy, urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą przy użyciu materiałów, armatury i urządzeń zapewnionych i dostarczonych na teren budowy przez Wykonawcę na jego koszt. Materiały, o których mowa powyżej powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) oraz wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i obowiązujących w tym zakresie norm.
4. Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu umowy materiały, armatura i urządzenia, powinny posiadać odpowiednie wymagane przez obowiązujące w tym zakresie przepisy badania, atesty, zezwolenia, certyfikaty, deklaracje zgodności, oznaczenia, aprobaty bądź inne dokumenty czy świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Dokumenty te powinny być wydane przez uprawnione podmioty.
5. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia realizowany był:
 - 1) zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
 - 2) obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi;
 - 3) obowiązującymi przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
6. Teren robót musi zostać zabezpieczony pod względem ppoż. i bhp, a Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia do wysokości powstałej szkody.
7. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien uzyskać wszelkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej przed terminem

składania ofert. Termin wizji należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego Panem Ryszardem Parzonką tel. 34 368 24 61 wew. 34 lub Panem Jerzym Frejem tel. 34 368 24 61 wew. 50.

8. Działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osobę wykonującą niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*, w tym:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby co najmniej jedna osoba realizująca przedmiot zamówienia, która wykonywać będzie czynność faktyczną tj. robotnik budowlany – kod zawodu 71, według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145) związane z przedmiotem zamówienia opisane w Przedmiarach robót oraz STWiORB, zatrudniona była na podstawie umowy o pracę,
 - 2) Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia wyżej wymienioną osobę na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby,
 - 3) we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ określone zostały:
 - a) sposób dokumentowania zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt III.8.1) SIWZ,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt III.8.1) SIWZ,
 - c) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w pkt III.8.1) oraz pkt III.8.3).a) i pkt III.8.3).b) SIWZ.
9. Zamawiający rezygnuje z części prac wyszczególnionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. W ofercie nie należy wyceniać robót związanych z budową przyłącza wodociągowego do budynku mieszkalnego przy ul. Krakowskiej 80 M w Częstochowie.
10. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia oraz gwarancji zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
11. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 45231300-8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 45111200-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 45232150-8 – roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
 - 45332000-3 - roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
 - 45332200-5 - roboty instalacyjne hydrauliczne
 - 45332300-6 - roboty instalacyjne kanalizacyjne

IV. Oferty częściowe/wariantowe:

1. W oparciu o art. 36aa ust. 2 Ustawy PZP Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt V.1 SIWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.

VI. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

VII. Terminy wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, do dnia 30.11.2017r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp (pkt 1.4. SIWZ);
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.2. Warunki udziału w postępowaniu.

1.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

1.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

1.3.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. a) SIWZ.

1.3.2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia 200.000,00 zł (słownie złotych: dwieście tysięcy).

1.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- 1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, roboty

polegające na budowie przyłączy wodociągowych, o wartości minimalnej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy zł) netto;

- 2) dysponuje następującym osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi tj.:
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Uprawnienia, o których mowa powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r. nr 63 poz. 394 ze zm.);

- 1.3.4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 PZP Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
- 1.3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
- 1.3.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 1.3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1.3.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.3.2. oraz 1.3.3. SIWZ.

- 1.3.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego

oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

1.3.10 Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 tegoż Rozporządzenia.

1.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 1.3.2. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) dokumentu np. polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt VIII.1.3.2.a) SIWZ.

2.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 1.3.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) wykazu robót budowlanych, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.1) SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. **Wzór wykazu robót dla wszystkich zadań stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;**

Jeżeli dowód zawiera również potwierdzenie wykonania robót wykraczających poza zakres zamówienia, w odpowiedniej pozycji wykazu robót należy wpisać wartość robót netto zgodnych z zakresem zamówienia.

- b) wykazu osób, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.2) SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (posiadanych uprawnień do kierowania robotami budowlanymi), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób dla wszystkich zadań stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

- 2.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2.5. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP:

2.5.1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ składanego przez Wykonawcę wraz z ofertą.

- 2.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 5 i 5a do SIWZ.**

2.7. Wykonawcy ustanawiający pełnomocnika/wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawca może ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania go w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania go w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy zobowiązani są wówczas do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika,
- 3) umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w pełnomocnictwie muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców,
- 5) Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie,

- 6) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej),
- 8) nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym,
- 9) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

IX. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty:

1. **Na zawartość oferty składa się:**
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**. Oświadczenie winno być aktualne na dzień składania ofert,
 - 3) **kosztorysy ofertowe w formie szczegółowej, wykonane dla każdego budynku osobno** zawierające czynniki cenotwórcze (R,M,S,Kp,Z,Kz) sporządzone na podstawie przedmiarów robót – **załączniki od nr 7a do nr 7d do SIWZ**,
 - 4) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
 - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - 6) zobowiązanie, o którym mowa w pkt VIII.1.3.5 SIWZ (jeżeli dotyczy), zawierające informacje opisane w pkt VIII.1.3.9 SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy.
5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie

- przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszego punktu SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 13. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 14. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 18. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 19. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału

wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.; ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24; 42-200 Częstochowa, pokój nr 6 – kancelaria.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
faksem nr 34 365 12 90;
e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czyst.pl .
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - 1) Ryszard Parzonka - tel. 34 368 24 61 wew. 34, informacje techniczne, Referat DTR,
 - 2) Jerzy Frej - tel. 34 368 24 61 wew. 50, informacje techniczne, Referat DTR,
 - 3) Aleksandra Maroń - tel. 34 368 24 61 wew. 45, zamówienia, Referat DTIZ.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu z uwagi na fakt, że przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.

XI. Wadium:

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 i odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyistym opakowaniu np. kopercie, opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na Zamawiającego na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24
42-200 Częstochowa**

Na opakowaniu powinien znaleźć się dopisek:

Oferta na: „Budowa przyłączy wodociągowych do budynków przy ul. Krakowskiej 80 blok A/7/
B/8/, C/9/, D/10/, G/11/ w Częstochowie”
Nr sprawy DTIZ.2611.18.2017

NIE OTWIERAĆ PRZED 2017 godz. 10:00

Poza wymienionymi oznaczeniami na kopercie, opakowaniu należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503

z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale X niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.

ul. POW 24; 42-200 Częstochowa

Pokój nr 6 - kancelaria.

Termin składania ofert upływa dnia 13.10. 2017 godz. 09:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu 13.10. 2017 godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego (świetlica).

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Sesja otwarcia ofert

1) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiającego:

- a) przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) sprawdzi nienaruszalność opakowań z ofertami;
 - c) zbada, czy oferty złożone są w terminie.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert zgodnie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego, podając informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca cenę oferty oblicza za podstawę biorąc projekty budowlane, przedmiary, STWiORB wraz z zapisami niniejszej SIWZ, które określają zakres realizacji obejmujący przedmiot zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Cena musi obejmować wszelkie koszty wykonania i przekazania przedmiotu umowy. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto sumy wszystkich kosztorysów ofertowych na poszczególne budynki wyliczona przez Wykonawcę.
3. Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto którą należy umieścić w formularzu ofertowym. Wszystkie wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń.
4. Zamawiający zastrzega, że składniki cenotwórcze zaoferowane w pkt 4 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, nie mogą być wyższe od najwyższych składników cenotwórczych zaoferowanych w kosztorysach ofertowych. Zaoferowanie składników cenotwórczych wyższych niż w kosztorysach ofertowych spowoduje odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

1) cena oferowana brutto (C) - 95%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Do wzoru podstawiana będzie cena oferty brutto. Oferta w kryterium nr 1 może uzyskać maksymalnie – 95 punktów, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

gdzie:

- C – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,
- C_{min} – oferta brutto z najniższą ceną,
- C_{bad} – cena brutto oferty badanej,

2) okres rękojmi i gwarancji na roboty (G) - 5%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty, oferta w kryterium nr 2 może uzyskać maksymalnie – **5 punktów**, według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_{bad}}{G_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

gdzie:

- G – liczba punktów przyznanych za okres rękojmi i gwarancji w kryterium 2,
 - G_{bad} – okres rękojmi i gwarancji (podany w miesiącach) zaproponowany w ofercie rozpatrywanej, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy,
 - G_{max} – najdłuższy okres rękojmi i gwarancji (podany w miesiącach) zaproponowany przez Wykonawców, ale nie dłuższy niż 60 miesięcy,
- a) w przypadku kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty”, wysokość przyznanych punktów będzie zależała od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty,
 - b) najkrótszy okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę, najdłuższy okres rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę,
 - c) Zamawiający dokona oceny kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” w zakresie od 36 miesięcy do 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. **Zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.** W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający w celu oceny oferty przyjmie maksymalny okres, tj. 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Okres rękojmi i gwarancji na roboty **należy podać wyłącznie w całych miesiącach.**

2. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{pkt} = C + G$$

i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą specyfikacją oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych i uzyska największą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści art. 87 ust. 2 Ustawy PZP dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 3) Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt XVI.3.2)c), oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie udzielił żadnej odpowiedzi, to „milczenie” zostanie uznane za jego zgodę na poprawienie omyłki.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej www.zgm-tbs.czyst.pl.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. XVIII SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:
 - 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót,
 - 2) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowód jej opłacenia (jeżeli nie zostały złożone w toku postępowania),
 - 3) ogólne warunki ubezpieczenia, dotyczące posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 4) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie zostało załączone do oferty,
 - 5) jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
5. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt XVII. 4. SIWZ oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie jednoznaczne z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy w wysokości 10 % ceny brutto określonej w umowie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w pkt XVIII.2.2) - 5) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp) Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
9. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XVIII.2. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, pod warunkiem uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi udzielonej na wykonane roboty. Zwolnienie kwoty zabezpieczenia nastąpi po uprzednim potrąceniu należnych Zamawiającemu kwot z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

XIX. Warunki umowy:

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcami, którzy przedłożą najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawców zgodnie z zasadami opisanymi w pkt X. 3. SIWZ.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
6. **Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o który mowa w ust. 5, w przypadkach opisanych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i art. 94 ust. 2 pkt 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**
7. Nie zgłoszenie się uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym powyżej, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. Przewidywane zmiany umowy:

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej za którą uznaje się zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia i powstrzymania (np. klęski żywiołowe, strajki generalne) lub warunków atmosferycznych tj. intensywnych opadów deszczu przekraczających 30 mm na dobę, intensywnych opadów śniegu dających pokrywę lub przyrost pokrywy powyżej 15 cm na dobę, intensywnych opadów gradu lub marznącego deszczu (opady muszą trwać przez okres co najmniej 3 dni), uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych prac. Fakt wystąpienia w/w warunków, uniemożliwiających wykonywanie robót musi zostać zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
 - 2) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
 - 3) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 4) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
 - 5) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
 - 6) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym.
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 2 pkt 9a) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXII. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty stosując aukcję elektroniczną, o której mowa w art. 91b ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV. Środki ochrony prawnej:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu

do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. W sprawach nie uregulowanych w pkt XXIV SIWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Ustawy Pzp.

XXV. Inne:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, o ile przepisy Prawa Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

Załączniki.

- | | |
|-----------------|---|
| Załącz. nr 1 - | wzór formularza Oferty. |
| Załącz. nr 2 - | wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. |
| Załącz. nr 3 - | wzór wykazu wykonanych robót. |
| Załącz. nr 4 - | wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia. |
| Załącz. nr 5 - | wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. |
| Załącz. nr 5a - | wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. |
| Załącz. nr 6 - | wzór umowy. |
| Załącz. nr 7 - | przedmiar robót dla budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok A /7/ Częstochowa. |
| Załącz. nr 7a - | przedmiar robót dla budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok B /8/ Częstochowa. |
| Załącz. nr 7b - | przedmiar robót dla budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok C /9/ Częstochowa. |
| Załącz. nr 7c - | przedmiar robót dla budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok D /10/ Częstochowa. |
| Załącz. nr 7d - | przedmiar robót dla budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok G /11/ Częstochowa. |
| Załącz. nr 8 - | Specyfikacja Techniczna Wykonania i Obioru Robót Budowlanych. |
| Załącz. nr 9 - | Projekt budowlany przyłączy: wodociągowego do budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok A /7/ Częstochowa. |
| Załącz. nr 9a - | Projekt budowlany przyłączy: wodociągowego do budynku mieszkalnego ul. Krakowskiej 80 blok B /8/ Częstochowa. |

- Zał. nr 9b - Projekt budowlany przyłączy: wodociągowego do budynku mieszkalnego
ul. Krakowskiej 80 blok C /9/ Częstochowa.
- Zał. nr 9c - Projekt budowlany przyłączy: wodociągowego do budynku mieszkalnego
ul. Krakowskiej 80 blok D /10/ Częstochowa.
- Zał. nr 9d - Projekt budowlany przyłączy: wodociągowego do budynku mieszkalnego
ul. Krakowskiej 80 blok G /11/ Częstochowa.