

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy-Prawo zamówień publicznych, o wartości poniżej 30 000 tys. euro.

I. Zamawiający:

Gmina Miasto Częstochowa ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa NIP 573-274-58-83 w imieniu i na rzecz której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000131961, NIP: 573-23-01-100, REGON: 151405607, o kapitale zakładowym 14 109 500,00 złotych

Strona internetowa : www.zgm-tbs.czyst.pl

Godziny urzędowania : 7:00 – 15:00

tel: 34 368 24 61 ; fax: 34 365 12 90

e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl

II. Przedmiot zamówienia:

„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączy wodociągowych do budynków:

- ul. Jasna 1 segment 8, 12, 30, 38 w Częstochowie,

- ul. Jasna 2 segment 1, 7, 13, 15, 17, 19, 21, 35, 37, 39 w Częstochowie”

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączy wodociągowych do budynków przy ul. Jasna 1 segment 8, 12, 30, 38 (zasilanie od ul. Jasnej) oraz ul. Jasna 2 segment 1, 7, 13, 15, 17, 19, 21, 35, 37, 39 (zasilanie od budowanej sieci wodociągowej – od strony ogródków) w Częstochowie.
2. **Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać m.in.:**
 - 1) projekty budowlane przyłączy wodociągowych – odrębne dla każdego segmentu,
 - 2) mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych,
 - 3) kosztorys inwestorski i przedmiary robót, sporządzone w oparciu o KNR-y,
 - 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 5) informację BIOZ,
 - 6) wszelkie niezbędne dokumenty i uzgodnienia wymagane przy zatwierdzaniu dokumentacji.
3. Zamawiający nie dysponuje projektami budowlanymi przedmiotowych budynków.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.** Wykonawca winien złożyć ofertę na całe zadanie.
5. Oferta winna zawierać niżej wymienione dokumenty i załączniki oraz zostać złożona w zamkniętej opisanej kopercie, według poniższych wskazówek.

IV. Terminy wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **15.09.2017r.**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, załącznik nr 1.
2. Wykaz usług polegających na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowych sieci i przyłączy wodociągowych, które Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, o łącznej minimalnej wartości **14.000,00 zł netto** (słownie złotych:

czternaście tysięcy), zawierający: daty wykonanych usług, nazwę i adres podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, przedmiot – opis wykonanych usług, wartość usług netto, sporządzony przez Wykonawcę według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Do wykazu powinny być dołączone dowody określające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli dowód zawiera również potwierdzenie wykonania usług wykraczających poza zakres zamówienia, w odpowiedniej pozycji wykazu usług należy wpisać wartość usług netto zgodnych z zakresem zamówienia.

3. Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Oświadczenie Wykonawcy lub zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
5. Oświadczenie Wykonawcy lub zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*
6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał minimum jedną osobę z uprawnieniami projektowymi określonymi przepisami Prawa budowlanego, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.** Wykaz winien być sporządzony przez Wykonawcę według wzoru - załącznika nr 4 do niniejszego zaproszenia.

Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

UWAGA!!!

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kserokopie uprawnień projektanta.

7. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną 14 000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy zł).

UWAGA!!!

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dowód opłacenia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

**W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wystawione na spółkę, jak i na każdego z jej wspólników lub oświadczenia dotyczące spółki i jej wspólników.*

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty należy składać:

- 1) w kancelarii Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa – pokój nr 6,
- 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.07.2017r.**, do godz. 09:00.
- 3) w zamkniętych kopertach, na których należy umieścić: *nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:*

OFERTA na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączy wodociągowych do budynków:

- ul. Jasna 1 segment 8, 12, 30, 38 w Częstochowie,
- ul. Jasna 2 segment 1, 7, 13, 15, 17, 19, 21, 35, 37, 39 w Częstochowie”

- 4) otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.07.2017r.** o godz. **10:45** w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa. Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie jest jawne. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów:

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Ryszard Parzonka - tel. 34 368 24 61 wew. 34, informacje techniczne, referat DTR.
2. Jarosław Niezgoda - tel. 34 368 24 61 wew. 61, zamówienia, referat DTIZ.

VIII. Kryteria oceny oferty:

1. Kryterium oceny oferty stanowi oferta z najniższą ceną.
2. Wyliczenie punktów celem wyboru najkorzystniejszej oferty dokonane zostanie z zastosowaniem wzoru:

$$(Cn:Cb) \times 100 \% = \text{ilość punktów}$$

gdzie

Cn - cena brutto oferty z najniższą ceną

Cb - cena brutto oferty badanej

100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – załącznik nr 1 i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia.
6. Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawcy winno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

X. Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie jest jawne. Informacje z otwarcia ofert mogą zostać udostępnione Wykonawcy na jego prośbę. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.

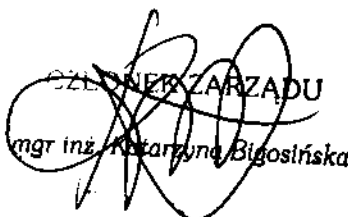
XI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty.

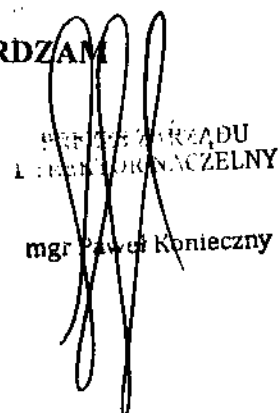
XII. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie o terminie oraz miejscu podpisania umowy.

XIII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - druk oferta.
2. Załącznik nr 2 - wzór wykazu usług.
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

ZATWIERDZAM


SZEFOWI ZARZĄDU
mgr inż. Katarzyna Błogosńska


SZEFOWI ZARZĄDU
mgr Paweł Konieczny

....., dn.
(Nazwa Wykonawcy, adres, NIP)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia ofert na:

„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączy wodociągowych do budynków:

- ul. Jasna 1 segment 8, 12, 30, 38 w Częstochowie,

- ul. Jasna 2 segment 1, 7, 13, 15, 17, 19, 21, 35, 37, 39 w Częstochowie”

1. Oferuję wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w:

cenie netto:zł

słownie:zł

podatek VAT (23%):zł

słownie:zł

cenie brutto:zł

słownie.....zł

2. Oświadczam, że oferta cenowa uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty, w tym zapoznałem się w terenie z warunkami wykonania zamówienia i gwarantuję niezawodność wykonania prac będących przedmiotem zamówienia, stosownie do warunków określonych w Zaproszeniu do składania ofert.
4. **Wyrażam zgodę na 45-dniowy termin płatności, liczony od daty dostarczenia faktury, wystawionej dla każdego projektu osobno.**
5. W przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dostarczonej dokumentacji lub w przypadku wniesienia do niej uwag i sugestii, zobowiązuję się do usunięcia nieprawidłowości lub uwzględnienia wniesionych przez Zamawiającego uwag i sugestii, merytorycznego ustosunkowania się do nich, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lecz nie dłuższym niż 7 dni.
6. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do:
 - 1) zawarcia umowy z Zamawiającym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) sporządzenia dokumentacji projektowych w: 4 egzemplarzach w formie papierowej, 1 egzemplarzu w formie elektronicznej PDF i 1 egzemplarzu w formie elektronicznej edytowalnej,
 - 3) dostarczenia kompletnych dokumentacji na adres Zamawiającego,
 - 4) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) informowania o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.

7. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do:
- 1) zawarcia umowy z Zamawiającym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) informowania o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.
8. Oświadczam, że zawarty w zaproszeniu projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
9. Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.
10. Oświadczam, że wszystkie strony oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr do nr
11. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn.
 (pieczęć Wykonawcy)

Wykaz usług

L.p.	Daty wykonanych lub wykonywanych usług (od – do)	Przedmiot - opis wykonanych lub wykonywanych usług	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane - pełna nazwa i adres inwestora	Wartość usługi netto
Razem				

Do niniejszego wykazu winny być dołączone dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia

 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)

zawarta w dniu w Częstochowie, pomiędzy:

Gminą Miasto Częstochowa ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa NIP 573-274-58-83 w imieniu i na rzecz której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000131961, NIP: 573-23-01-100, REGON: 151405607, o kapitale zakładowym 14 109 500,00 złotych, reprezentowana przez :

1.
2.

zwana dalej „Zamawiającym”

a:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej “Projektantem”

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przyłączy wodociągowych do budynków:**
 - ul. Jasna 1 segment 8, 12, 30, 38 w Częstochowie,
 - ul. Jasna 2 segment 1, 7, 13, 15, 17, 19, 21, 35, 37, 39 w Częstochowie.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna zawierać m.in.:
 - 1) projekty budowlane przyłączy wodociągowych – **odrębne dla każdego segmentu**,
 - 2) mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych,
 - 3) kosztorys inwestorski i przedmiary robót, sporządzone w oparciu o KNR-y,
 - 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - 5) informację BIOZ,
 - 6) wszelkie niezbędne dokumenty i uzgodnienia wymagane przy zatwierdzaniu dokumentacji.

§ 2.

Obowiązki projektanta

1. Przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy należy sporządzić w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w formacie elektronicznym PDF zapisanym na nośniku danych. Przedmiot umowy oprócz wersji elektronicznej w formacie PDF winien obejmować także dodatkowo 1 egz. w wersji edytowalnej w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 zostanie sporządzony **w terminie do 15.09.2017r..** Termin ten uznaje się za zachowany w przypadku dostarczenia Zamawiającemu kompletnej, niewadliwej dokumentacji w formie określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Projektant zobowiązuje się podjąć niezbędne czynności służące wykonaniu przedmiotu umowy i jego ukończeniu w terminie ustalonym w niniejszej umowie.
4. Projektant oświadcza, że posiada zawartą umowę (polisę) i opłacone składki obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej architektów, projektantów i inżynierów budownictwa zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11.12.2003r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz. 2174), na kwotę nie niższą niż wartość brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Projektant zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością oraz zgodnie z wymaganiami przepisów prawnych, w tym w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.),

- 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 ze zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
 - 4) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
 - 5) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.),
 - 6) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719),
 - 7) obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. Przekazana dokumentacja będzie wykonana poprawnie technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet Przedmiotu umowy. Ponadto dokumentacja będzie posiadać oświadczenie Projektanta w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Na podstawie przedstawionej oferty strony ustalają wartość wykonania przedmiotu umowy na kwotę ryczałtową w wysokości złotych: **netto**, (słownie złotych: 00/100) powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: **brutto** (słownie złotych: /... brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zaspokaja wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym przeniesienia majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy bezterminowo na wszystkich polach eksploatacji.
3. Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o podpisany przez Strony „Protokół odbioru dokumentacji” oraz oświadczenie Projektanta o jej kompletności, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy. **Projektant zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.** Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczać do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
4. Faktura będzie płatna przelewem w terminie do 45 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru, na konto Wykonawcy wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Za termin zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Procedura odbiorcza obejmować będzie następujące po sobie etapy:
 - 1) dostarczenie wymaganej dokumentacji Zamawiającemu i podpisanie przez niego dowodu dostarczenia dokumentacji do sprawdzenia „Protokołem wstępnym”, przedłożonego na tą okoliczność przez Wykonawcę.
 - 2) sprawdzenie dokumentacji przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej otrzymania pod względem merytorycznym, rzeczowym oraz jej kompletności,

- 3) w przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dostarczonej dokumentacji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy lub w przypadku wniesienia do niej uwag i sugestii, zwrot dokumentacji Wykonawcy i wyznaczenie mu dodatkowego terminu, nie przekraczającego 7 dni, do usunięcia nieprawidłowości lub uwzględnienia wniesionych przez Zamawiającego uwag i sugestii lub merytorycznego ustosunkowania się do nich,
 - 4) w przypadku pozytywnej oceny dostarczonej dokumentacji – podpisanie przez Strony „Protokołu odbioru dokumentacji”.
2. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, będzie „Protokół odbioru dokumentacji”, podpisany przez obie Strony umowy, wraz z oświadczeniem Wykonawcy o jej kompletności.
 3. Z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność praw autorskich obejmujących efekty realizacji przedmiotowej umowy, w tym do:
 - 1) zwielokrotniania przedmiotu umowy poprzez odbitki ksero,
 - 2) udostępnienia przedmiotu umowy osobom trzecim.

§ 5.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) majątek Wykonawcy zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
 - 3) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
 - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji firmy,
 - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwie realizację wykonania przedmiotu umowy i nie kontynuuje ich przez okres 3 dni licząc od wezwania ze strony Zamawiającego do kontynuowania prac,
 - 6) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je zakończyć w umówionym terminie,
 - 7) Wykonawca nie zakończył przedmiotu umowy w terminie,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia przedmiotu umowy w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, chyba że Wykonawca wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na jego zakończenie w późniejszym terminie,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2-7 Umowy, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 7.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Projektant nie może zlecić osobom trzecim wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Projektant nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. **Zamawiający** w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 034 368-24-61, nr fax.: 034 365-12-90, e-mail.: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl .**

PROJEKTANT, w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi – adres –, **tel./fax**, **nr tel.** Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.

5. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
6. Integralną część umowy stanowi:
 - 1) zaproszenie do składania ofert - nr sprawy DTIZ.2610.45.2017
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia
 - 3) protokół z dnia
 - 4)
7. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

sporządzający

sprawdzający

....., dn.
 (pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Podstawa dysponowania ¹⁾
1		projektant	1.Uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń: 1) Nr 2) Data wydania..... 3) Organ wydający zaświadczenie 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia	
2			1.Uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń: 4) Nr 5) Data wydania..... 6) Organ wydający zaświadczenie 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

....., dnia

 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)