

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

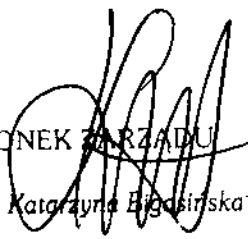
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2015.2164 ze zm.), zwanej w treści SIWZ „PZP”,
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

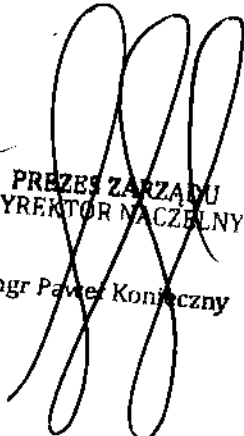
którego przedmiotem jest:

**„BUDOWA BLOKU MIESZKALNEGO WIELORODZINNEGO
PRZY UL. KONTKIEWICZA 4B W CZĘSTOCHOWIE”**

Znak sprawy: DTIZ.2611.9.2016

ZATWIERDZAM:


CZŁONEK ZARZĄDU
mgr inż. Katarzyna Bógalska


PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY
mgr Paweł Konieczny

Częstochowa, dnia 08.11.2016 v.

1. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 14 109 500,00 złotych
Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 PZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa bloku mieszkalnego komunalnego wielorodzinnego w Częstochowie przy ulicy Kontkiewicza 4b wraz z miejscami postojowymi oraz utwardzonymi ciągami pieszo – jezdnyymi.
- 3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wybudowanie w standardzie „pod klucz” budynku 3-klatkowego, 4-kondygnacyjnego, podpiwniczonego, z 24 lokalami mieszkalnymi typu „M2” i „M3”, o parametrach:
 - a) powierzchnia zabudowy: 553,00 m²,
 - b) powierzchnia użytkowa mieszkań: 1.170,90 m²,
 - c) kubatura netto: 4482,00 m³.wraz z zagospodarowaniem terenu.
- 3.3. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, która stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ, na którą składa się:
 - 3.3.1. „Projekt wykonawczy TOM I - Projekt zagospodarowania działki Projekt architektoniczno-budowlany - architektura i konstrukcja Informacja BIOZ”, opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1a**,
 - 3.3.2. „Projekt wykonawczy - branża elektryczna i teletechniczna”, opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1b**,
 - 3.3.3. „Projekt wykonawczy -branża sanitarna”, opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1c**,
 - 3.3.4. „Przedmiar robót” (architektura i konstrukcja), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1d**,
 - 3.3.5. „Przedmiar robót” (drogi/odwodnienie), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1e**,
 - 3.3.6. „Przedmiar robót” (instalacja elektryczna i teletechniczna), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1f**,
 - 3.3.7. „Przedmiar robót” (INSTALACJI GAZU, WOD.-KAN., C.O.)), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1g**,
 - 3.3.8. „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (architektura i konstrukcja), opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1h**,
 - 3.3.9. „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - część drogowa i odwodnienie”, opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1i**,
 - 3.3.10. „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (instalacja elektryczna i teletechniczna), opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - **załącznik nr 1j**,

- 3.3.11.** „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (INSTALACJI GAZU, WOD.-KAN., C.O.), opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYK PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1k.
- 3.4.** Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie rzeczowo-ilościowym określonym w załączonej dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki nr 1a÷1k do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami.
- 3.5.** Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45000000-7 - roboty budowlane
Dodatkowa nazwa i kod przedmiotu zamówienia:
- 3.5.1.** 45210000-2 - roboty budowlane w zakresie budynków
 - 3.5.2.** 45112420-5 - kopanie piwnic
 - 3.5.3.** 45261100-5 - wykonywanie konstrukcji dachowych
 - 3.5.4.** 45261210-9 - wykonywanie pokryć dachowych
 - 3.5.5.** 45320000-6 - roboty izolacyjne
 - 3.5.6.** 45321000-3 - izolacja cieplna
 - 3.5.7.** 45262520-2 - roboty murowe
 - 3.5.8.** 45410000-4 - tynkowanie
 - 3.5.9.** 45442100-8 - roboty malarskie
 - 3.5.10.** 45261300-7 - kładzenie zaprawy i rynien
 - 3.5.11.** 45431200-9 - kładzenie glazury
 - 3.5.12.** 45430000-0 - pokrywanie podłóg i ścian
 - 3.5.13.** 45431100-8 - kładzenie terakoty
 - 3.5.14.** 45233200-1 - roboty w zakresie różnych nawierzchni
 - 3.5.15.** 45314000-1 - instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
 - 3.5.16.** 45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
 - 3.5.17.** 45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 3.6.** Umożliwia się wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.
- 3.7.** Zabrania się wykonawcy stosowania materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom przypisanych im norm lub posiadają parametry gorsze niż wskazane w dokumentacji projektowej oraz SIWZ. Wyroby budowlane, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
- 3.8.** Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na co najmniej 5 lat (60 miesięcy), licząc od daty podpisania nie zawierającego zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
- 3.9.** Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.
- 3.10.** Działając zgodnie z art. 29 ust. 3a PZP Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*, w tym:
- 3.10.1.** Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie:
 - 1) robotników budowlanych – kod zawodu 71
 - 2) elektryków – kod zawodu 74według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145) związane z przedmiotem zamówienia opisane w Przedmiarze robót oraz STWOR zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
 - 3.10.2.** Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

3.10.3. We wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ określone zostały:

3.10.3.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.10.1. SIWZ.

3.10.3.2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 3.10.1. SIWZ.

3.10.3.3. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w pkt 3.10.1. oraz pkt 3.10.3.1. i pkt 3.10.3.2. SIWZ.

4. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia przekazania placu budowy do dnia **31.10.2018 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy:

5.1. Spełniają warunki udziału w zakresie:

5.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

5.1.1.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie (2) roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 złotych obejmujące wybudowanie w ramach odrębnych umów (kontraktów) co najmniej jednego (1) budynku mieszkalnego wielorodzinnego.

5.1.1.2. Dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

5.1.1.2.1. co najmniej jedną (1) osobą - Kierownik budowy, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o których mowa w Prawie budowlanym lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

5.1.1.2.2. co najmniej jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, o których mowa w Prawie budowlanym lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

5.1.1.2.3. co najmniej jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, o których mowa w Prawie budowlanym lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

5.1.1.2.4. Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

5.1.1.2.5. Zamawiający dopuszcza by wyżej wskazane uprawnienia posiadała jedna lub kilka osób.

5.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

5.1.2.1. Był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 złotych.

5.1.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP.

- 5.1.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5.1.1 SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane - wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.
- 5.1.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 5.1.5.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 5.1.5.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.
- 5.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ.
- 6.4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, tj.:
 - 6.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 6.5.1.1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 6.5.1.1.1. **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,

- 6.5.1.1.2. Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności do kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6.5.1.2.** W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- 6.5.1.2.1.** dokumentu potwierdzającego, że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 złotych
- 6.5.2.** W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP:
- 6.5.2.1.** Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.
- 6.6.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 6.7.** Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.8.** Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.5. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.9.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą. W ramach niniejszego zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenie powinien wynikać:
- 6.9.1.** zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 6.9.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.9.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 6.9.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.
- 7.2. Adres do korespondencji Zamawiającego, numer faksu, adres poczty elektronicznej, zostały podane w pkt 1 SIWZ.
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
- 7.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
 - 7.5.1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu są:
Jerzy Frej - tel. 34 368 24 61 wew. 50, informacje techniczne, Referat DTR
Jarosław Niezgoda - tel. 34 368 24 61 wew. 61, zamówienia, Referat DTIZ
e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl
w dni robocze w godz. pomiędzy godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą.
- 8.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości: **50 000,00 zł.** (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy).
- 8.3. Wymagane wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8.4.1. Pieniądzu,
 - 8.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 8.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
 - 8.4.6. Przy wnoszeniu wadium wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania.
 - 8.4.7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP SA O/CZ-WA 88 1020 1664 0000 3002 0127 3549**
 - 8.4.8 W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych
W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna - oryginał dowodu wniesienia wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 26.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego, jako dzień składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 10.1.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- 10.1.2.** Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.1.3.** Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 10.1.4.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.1.5.** Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 10.1.6.** Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
- 10.1.7.** Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- 10.1.8.** We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej wykonawcy.
- 10.1.9.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2. Forma oferty:

- 10.2.1.** Oferta winna mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 10.2.2.** Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 10.2.3.** Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ.
- 10.2.4.** Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 10.2.5.** Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 10.2.6.** Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 10.2.7.** Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez wykonawcę.

- 10.2.8.** Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.2.9.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.2.10.** Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.1503 j.t. ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.
- 10.2.11.** Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 10.3.** Na zawartość oferty składa się:
- 10.3.1.** Wypełniony i podpisany Formularz oferty - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
- 10.3.2.** Wypełnione i podpisane oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ,
- 10.3.3.** Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
- 10.3.4.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 10.3.5.** Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.9 SIWZ (jeżeli dotyczy),

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 11.1.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Kancelarii pok. nr 6 w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **28.11.2016 r.** do godziny **9⁰⁰**.
- 11.1.2.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 11.1.3.** Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o. o. w Częstochowie
Oferta na wykonanie zadania pn.:
- Budowa bloku mieszkalnego wielorodzinnego,
przy ul. Kontkiewicza 4b w Częstochowie**
- Nie otwierać przed dniem: **28.11.2016 r.** godz. **9⁰⁰**
- 11.1.4.** Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
- 11.1.5.** Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.
- 11.1.6.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 11.1.7.** Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

11.1.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

11.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (świetlica), w **dniu 28.11.2016 r. o godzinie 10⁰⁰** .

11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

11.2.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

11.2.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

11.2.5.1. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

11.2.5.2. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

11.2.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 11.2.5 SIWZ.

11.2.7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia poda cenę netto, brutto, należyty podatek VAT w sposób określony w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

12.2. Ceną oferty jest kwota brutto podana w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. W cenie ofertowej należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.

12.3. Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w pkt 3 SIWZ pn. „Opis przedmiotu zamówienia”, załączniku nr 6 do SIWZ (wzór umowy) oraz przekazanej dokumentacji projektowej wyszczególnionej w pkt 3.3 SIWZ.

12.4. Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego. Przekazane wykonawcy przedmiary robót budowlanych (załącznik nr 1d, 1e, 1f, 1g do SIWZ) są jedynie materiałami pomocniczymi (tj. przedmiary poglądowe, orientacyjne) i należy je interpretować łącznie z pozostałą częścią dokumentacji projektowej przekazanej wykonawcom.

12.5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ w tym przekazanej dokumentacji projektowej, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oznacza to iż cena winna dodatkowo obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

12.6. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że wykonawca skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót.

12.7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

13.1.1. Kryterium: cena - waga kryterium 100 %

13.2. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:

13.2.1. Cena obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

13.2.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

13.2.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.2.1.3. W kryterium cena można uzyskać max. 100 pkt.

13.2.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

13.2.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

14.2. **Przed podpisaniem umowy** wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do:

14.2.1. Wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 15 SIWZ

14.2.2. Przekazania Zamawiającemu:

14.1.1.1. Kopii uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 5.1.1.2 SIWZ oraz kopii zaświadczenia z Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,

14.1.1.2. Oświadczenia Kierownika budowy o podjęciu obowiązków jako Kierownik budowy podczas realizacji umowy,

14.1.1.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

14.1.1.4. **Kosztorysu z podziałem na poszczególne branże budowlane**, opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej.

Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 12 wzoru umowy.

14.1.1.5. **Harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego** uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem umowy, terminy realizacji i finansowania poszczególnych etapów robót tj. wystawiania faktur częściowych i faktury końcowej, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.

14.2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz wniesienia należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.

14.3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę oraz treść wymaganego zabezpieczenia.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 15.4.1. Pieniężnej,
 - 15.4.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.4.3. Gwarancjach bankowych,
 - 15.4.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 15.4.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016.359 j.t. ze zm.).
- 15.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, neodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
- 15.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 15.5 SIWZ winna zawierać następujące elementy:
 - 15.6.1. Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - 15.6.2. Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 15.6.3. Kwotę gwarancji,
 - 15.6.4. Termin ważności gwarancji,
 - 15.6.5. Zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - 15.6.5.1. Niewykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 15.6.5.2. Nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
- 15.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 15.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
- 15.9. Postanowienia o których mowa w pkt 15.5÷15.8 SIWZ odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U.2016.359 j.t.).
- 15.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez **PKO BP SA O/CZ-WA o numerze: 88 1020 1664 0000 3002 0127 3549**.
- 15.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 26.
- 15.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na

pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

- 15.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany Umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 15.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 15.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.
- 15.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SIWZ, względnie nie zastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.17. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 15.18. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
 - 15.18.1. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego prawomocnego Pozwolenia na użytkowanie zrealizowanego przedmiotu zamówienia,
 - 15.18.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

- 16.1. Wzór umowy, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.4.1. Określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 17.4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 17.4.3. Odrzucenia oferty odwołującego,
- 17.4.4. Opisu przedmiotu zamówienia,
- 17.4.5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7.1. SIWZ.
- 17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.7 i pkt 17.18 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 17.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 17.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2012.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

18. Opis części zamówienia

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców (w przypadku umowy ramowej).

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

- 20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

- 21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

- 22.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

23. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

23.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP

25.1. Zamawiający wymaga aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia była zatrudniona co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. nr 69, poz. 415 ze zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

25.2. Osoby, o których mowa w pkt 26.1. powinny być zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) w pełnym wymiarze czasu pracy przez cały okres realizacji robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia.

25.3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

26. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

26.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

27. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

27.1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

28. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP

28.1. Zamawiający przewiduje płatności wynagrodzenia w częściach.

28.2. Wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może być mniejsza niż 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

29. Inne postanowienia

29.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

29.1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP musi być wykazany odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

29.1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

29.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 29.1.2 SIWZ.

29.1.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

29.2. Podwykonawstwo:

29.2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/ Podwykonawcom.

- 29.2.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.
- 29.2.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

30. Wykaz załączników

30.1. Załącznikami do SIWZ są:

- 30.1.1.** Dokumentacja techniczna, która stanowi załącznik nr 1, na którą składa się:
- 30.1.1.1.** „Projekt wykonawczy TOM. I - Projekt zagospodarowania działki Projekt architektoniczno-budowlany - architektura i konstrukcja Informacja BIOZ”, opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1a,
- 30.1.1.2.** „Projekt wykonawczy - branża elektryczna i teletechniczna”, opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1b,
- 30.1.1.3.** „Projekt wykonawczy -branża sanitarna”, opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1c,
- 30.1.1.4.** „Przedmiar robót” (architektura i konstrukcja), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1d,
- 30.1.1.5.** „Przedmiar robót” (drogi/odwodnienie), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1e,
- 30.1.1.6.** „Przedmiar robót” (instalacja elektryczna i teletechniczna), opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1f,
- 30.1.1.7.** „Przedmiar robót” (INSTALACJI GAZU, WOD.-KAN., C.O.) , opracowany przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1g,
- 30.1.1.8.** „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (architektura i konstrukcja), opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1h,
- 30.1.1.9.** „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - część drogowa i odwodnienie”, opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1i,
- 30.1.1.10.** „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (instalacja elektryczna i teletechniczna), opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1j,
- 30.1.1.11.** „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych” (INSTALACJI GAZU, WOD.-KAN., C.O.), opracowana przez PRACOWNIA PROJEKTOWA ATTYKA PIOTR KĘDZIERSKI, 42-200 Częstochowa, ul. Elsnera 4H - załącznik nr 1k,
- 30.1.2.** Formularz oferty - wzór druku stanowi załącznik nr 2,
- 30.1.3.** Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 PZP - wzór druku stanowi załącznik nr 3,
- 30.1.4.** Wykaz robót budowlanych - wzór druku stanowi załącznik nr 4,
- 30.1.5.** Wykaz osób - wzór druku stanowi załącznik nr 5,
- 30.1.6.** Wzór umowy – załącznik nr 6,

- 30.1.7.** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP– wzór druku stanowi załącznik nr 7.
- 30.1.8.** Wzór harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego – załącznik nr 8.
- 30.2.** Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.