

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy-Prawo zamówień publicznych, o wartości poniżej 30 000 euro.

I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 14 109 500,00 złotych

Tel: 34 368 24 61; Fax: 34 365 12 90;

Godziny urzędowania : 7:00 – 15:00

strona internetowa :www.zgm-tbs.czest.pl; e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl

II. Przedmiot zamówienia:

„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zjazdu indywidualnego na teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie”

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zjazdu indywidualnego z ulicy Focha (drogi kategorii gminnej-działka nr 82/4 obręb 182) – stanowiącej pas drogowy na teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie (działka nr 11/7 obręb 181).
2. Przedmiot zamówienia winien być zrealizowany zgodnie z Decyzją Prezydenta Miasta Częstochowy nr 11/WZP/15 z dnia 28.01.2015 r., stanowiącą **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.
3. Szczegółowy zakres i warunki realizacji przedmiotu zamówienia są zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zaproszenia.

IV. Terminy wykonania zamówienia:

- 1) rozpoczęcie prac projektowych: **po podpisaniu umowy**;
- 2) zakończenie całości prac i odbiór: **do 29.07.2016 r.**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, **załącznik nr 1**.
2. Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia, które Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, o wartości ogólnej **co najmniej 3 000,00 zł netto** (słownie: trzy tysiące zł) zawierający: termin, rodzaj, adresy obiektów, pełną nazwę i adres inwestora, wartość netto usług / robót oraz dokumenty potwierdzające, że zostały wykonane należycie (**załącznik nr 2**).
3. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru, potwierdzający zgodność profilu działalności z zakresem objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczenie Wykonawcy lub aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.***

5. Oświadczenie Wykonawcy lub aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.***
6. Kserokopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące zł).
Do oferty należy dołączyć potwierdzenie opłaconej polisy lub fakt jej opłacenia musi wynikać z treści dokumentu. Jeżeli fakt opłacenia polisy nie wynika wprost z załączonego do oferty dokumentu, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć inny dokument potwierdzający opłacenie składki (np. kopia przelewu składki, potwierdzenie ubezpieczyciela).
7. Wykaz osób zdolnych do wykonania Zamówienia, którymi dysponuje Wykonawca, a które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające uprawnienia projektowe określone przepisami Prawa budowlanego, w **specjalności drogowej bez ograniczeń**, z informacjami na temat ich kwalifikacji (uprawnień) niezbędnych do realizacji zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności (rola w realizacji zadania) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 5 do niniejszego zaproszenia. **Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał minimum jedną osobę z uprawnieniami projektowymi w zakresie wymienionym w niniejszym punkcie.**

Uwaga:

Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jedn. Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

****W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wystawione na spółkę, jak i na każdego z jej wspólników lub oświadczenia dotyczące spółki i jej wspólników.***

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty należy składać:

- 1) w kancelarii Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa – pokój nr 6,
- 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia2016r., godz. 09:00,

- 3) w zamkniętych kopertach, na których należy umieścić: *nazwę i adres Wykonawcy, nazwę adres Zamawiającego oraz napis:*

OFERTA na:

„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zjazdu indywidualnego na teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie”

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów:

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Waldemar Morawski - tel. 34 368 24 61 wew. 38, informacje techniczne, referat DTR.
2. Jarosław Niezgoda - tel. 34 368 24 61 wew. 61, zamówienia, referat DTIZ.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium oceny ofert stanowi oferta z najniższą ceną.
2. Wyliczenie punktów celem wyboru najkorzystniejszej oferty dokonane zostanie z zastosowaniem wzoru:

$$\text{cena} = C_n : C_b \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie

C_n - cena najniższa,

C_b - cena badana

Cena oferty badanej (cena brutto w zł)

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – załącznik nr 1 i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia.
6. Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawcy winno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

- X. Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie jest jawne. Informacje z otwarcia ofert mogą zostać udostępnione Wykonawcy na jego prośbę. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.**

- XI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty.**

XII. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie o terminie oraz miejscu podpisania umowy.

XIII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – wzór wykazu robót
3. Załącznik nr 3 – Decyzja Prezydenta Miasta Częstochowy nr 11/WZP/15 z dnia 28.01.2015 r.,
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy
5. Załącznik nr 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU
mgr inż. Katarzyna Stępińska

CZŁONEK ZARZĄDU
DYREKTOR
DS. WSPÓLNOT MIESZKANIC.
mgr Sebastian Rozpondeł

Sporządził: J.N.

Częstochowa, 20.06.2016r.
Nr sprawy: DTIZ.2610.36.2016

....., dn.
(Nazwa Wykonawcy, adres, NIP)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

OFERTA WYKONAWCY
odpowiadając na zaproszenie do złożenia ofert na:
„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zjazdu indywidualnego na
teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie”

1. Oferuję opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w:

Cenie nettozł

Słownie.....zł

Podatek VAT (23%).....zł

Cenie bruttozł

Słownie.....zł

2. Oświadczam, że oferta cenowa uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. **Wyrażam zgodę na 30-dniowy termin płatności, liczony** od daty dostarczenia faktury.
4. W przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dostarczonej dokumentacji lub w przypadku wniesienia do niej uwag i sugestii, zobowiązuję się do usunięcia nieprawidłowości lub uwzględnienia wniesionych przez Zamawiającego uwag i sugestii, merytorycznego ustosunkowania się do nich, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lecz nie dłuższym niż 10 dni.
5. Oświadczam, że osoba/osoby* która/które* będzie/będą* realizować przedmiot zamówienia posiada/posiadają* zawartą umowę i opłaconą składkę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej architektów, projektantów i inżynierów budownictwa zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11.12.2003r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz. 2174), na kwotę nie niższą niż wartość brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do:
 - 1) zawarcia umowy z Zamawiającym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) sporządzenia dokumentacji projektowej w: 6 egzemplarzach w formie papierowej, 1 egzemplarzu w formie elektronicznej PDF i 1 egzemplarzu w formie elektronicznej edytowalnej,
 - 3) dostarczenia kompletnej dokumentacji na adres Zamawiającego,
 - 4) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) informowania o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.

7. Oświadczam, że zawarty w zaproszeniu wzór umowy (załącznik nr 4) został zaakceptowany, i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.
8. Oświadczam, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr do nr
9. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)

**- niepotrzebne skreślić*

.....
Podpis i pieczęć

PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY

KANCELARIA
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwa Budownictwa Społecznego
w Częstochowie Spółka z o.o.

Wpłynęło dnia 29.01.2015

Lp. dz. zak. - podpis

MZDIT.WZP.73310-11/15

220
DTR + DW
Częstochowa, dnia 2015-01-28

DECYZJA Nr 11/WZP/15

P. Frej
2015.02.02

Na podstawie art.19 ust. 5, art. 20 pkt. 8, art. 21 ust. 1, 1a, art. 29 ust. 1,3,4,5, art. 30 - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 260), art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267) oraz art. 77, 79, 113 - Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 poz. 430).

po rozpatrzeniu wniosku złożonego w dniu 27.01.2015 r. przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej TBS Spółka z o.o. w Częstochowie z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej (POW) 24, 42-200 Częstochowa

ORZEKAM

1. Zezwolić Zakładowi Gospodarki Mieszkaniowej TBS Spółka z o.o. w Częstochowie na lokalizację zjazdu indywidualnego z ulicy Focha (drogi kategorii gminnej) - stanowiącej pas drogowy - działka nr ewid. 82/4 obręb 182 na działkę nr ewid. 11/7 obręb 181, przeznaczoną do obsługi komunikacyjnej w/w działki i wydzielonego stanowiska pod kosze na śmieci, zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym integralną część niniejszej decyzji.
2. Ustalić następujące parametry techniczne zjazdu:
 - szerokość jezdni zjazdu 3,5 m,
 - nawierzchnia w granicach pasa drogowego: warstwa ścieralna twarda z kostki brukowej koloru szarego grubości 8 cm, podsypka cementowo-piaskowa 1:4 gr. 3÷4 cm, podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego lub naturalnego stabilizowanego mechanicznie lub tłuczni kamionnego gr. min. 20 cm,
 - przecięcie krawędzi nawierzchni zjazdu z drogą wyokrąglone łukiem kołowym o promieniu nie mniejszym niż 3 m, lub skosem 1:1,
 - pochylenie podłużne zjazdu w obrębie korony drogi - należy dostosować do jej ukształtowania,
 - na długości nie mniejszej niż 5 m od krawędzi korony drogi pochylenie podłużne nie większe niż 5%, a na dalszym odcinku nie większe niż 15%.
3. Koszt budowy lub modernizacji urządzeń, nawierzchni w pasie drogowym związanych z realizacją zadania ponosi Inwestor, na którym spoczywa również obowiązek wykonania wszelkich prac.
4. W przypadku kolizji z istniejącymi urządzeniami lub sieciami w pasie drogowym, Inwestor na własny koszt dokona zabezpieczenia lub przełożenia kolidującego urządzenia lub sieci.
5. Zezwolenie niniejsze wydaje się na czas nieokreślony.

UZASADNIENIE

W dniu 27.01.2015 r. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej TBS Spółka z o.o. w Częstochowie złożył do Miejskiego Zarządu Dróg i Transportu w Częstochowie

wniosek o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu indywidualnego do nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr ewid. 11/7 obręb 181 od strony ulicy Focha w Częstochowie.

Do wniosku załączono kopię mapy zasadniczej z zaznaczoną lokalizacją zjazdu.

Wniosek został uwzględniony w całości, tym samym zgodnie z art. 107 § 4 Kpa odstąpiono od szczegółowego uzasadnienia.

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Częstochowie za pośrednictwem Miejskiego Zarządu Dróg i Transportu w Częstochowie w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

POUCZENIE

1. Niniejsza decyzja wygasa jeżeli w ciągu 3 lat od jej wydania zjazd nie zostanie wybudowany.
2. Niniejsza zgoda nie zastępuje prawem wymaganych pozwoleń i decyzji niezbędnych do przeprowadzenia wycinki drzew i krzewów, a w szczególności nie zastępuje zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92 poz. 880).
3. Przed rozpoczęciem prac budowlanych inwestor zobowiązany jest do:
 - wykonania projektu budowlanego zjazdu,
 - uzyskania pozwolenia na budowę, a w przypadku przebudowy zjazdu dokonania zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych,
 - przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy uzgodnić z zarządcą drogi projekt budowlany zjazdu (art. 29 ust. 3 pkt. 2 ustawy o drogach publicznych),
 - uzyskania zezwolenia zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym.
4. Budowa, przebudowa i utrzymywanie zjazdu, łącznie ze znajdującym się pod nim przepustem, należy do właściciela/i lub użytkownika/ów gruntów przyległych do drogi (art. 29 ust. 1, art. 30 ustawy o drogach publicznych).
5. Zgodnie z art. 3 pkt 11 oraz art. 32 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) niniejsza decyzja stanowi dla wnioskodawcy podstawę do złożenia oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania terenem pasa drogowego na cele budowlane w zakresie objętym decyzją.



Z upoważnienia Prezydenta Miasta

mgr inż. Andrzej Kowalski
Z-ca Zarządcy Dróg i Transportu
Miejskiego Zarządu Dróg i Transportu
w Częstochowie

Otrzymują:

1. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej TBS Spółka z o.o.
w Częstochowie
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej (POW) 24,
42-200 Częstochowa
2. a/a

Otrzymałem (am)

dnia... 20.01.2015

podpis... *Jana Frej*

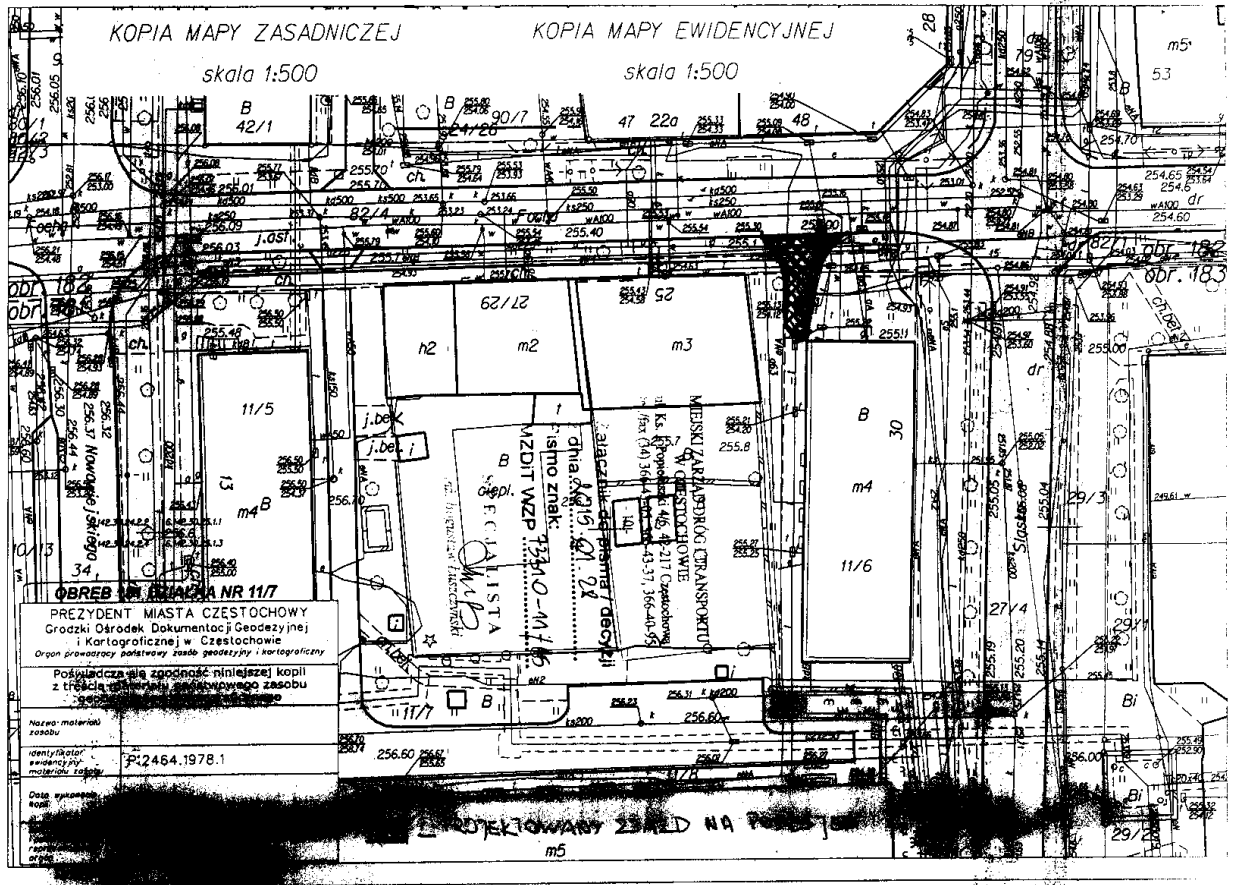
Zwolniono z opłaty skarbowej zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1282).

KOPIA MAPY ZASADNICZEJ

KOPIA MAPY EWIDENCYJNEJ

skala 1:500

skala 1:500



OBREB KATASTRALNY NR 11/7

PREZYDENT MIASTA CZĘSTOCHOWY

Grodzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Częstochowie

Organ prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

Poświadczam o zgodności niniejszej kopii z treścią materiału z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Nazwa materiału zasobu

Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu

Data wykonania kopii

P:2464.1978.1

PROJEKTOWANY ZBIŁD NA PŁANIE

m5

UMOWA

zawarta w dniu w Częstochowie, pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o. o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, o kapitale zakładowym 14 109 500,00 złotych, reprezentowana przez :

a)

b)

zwana dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Projektantem”

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zjazdu indywidualnego na teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie.**

2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

1) **sporządzenie projektu budowlanego zjazdu indywidualnego z ulicy Focha (drogi kategorii gminnej-działka nr 82/4 obręb 182) – stanowiącej pas drogowy na teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie (działka nr 11/7 obręb 181) zgodnie z Decyzją Prezydenta Miasta Częstochowy nr 11/WZP/15 z dnia 28.01.2015r. wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie **pozwolenia na budowę**, opracowanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462 z późn. zm.),**
Projekt budowlany należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

2) **sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacja musi uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t. Dz. U. 2013, poz. 1129) - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);

3) **sporządzenie przedmiaru robót**, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t. Dz. U. 2013, poz. 1129) - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format edytowalny np. DOC lub XLS, pliki o max. objętości do 10 MB);

- 4) **sporządzenie kosztorysu inwestorskiego** opracowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
- 5) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** – w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej (format: pdf, pliki o max. objętości do 10 MB);
- 6) **tabele elementów scalonych** – w ilości 2 egzemplarzy.

Projekt musi zawierać propozycję etapów wykonawczych robót wraz z kosztami poszczególnych etapów oraz podaniem ich kolejności.

§ 2.

Obowiązki Projektanta

1. Do obowiązków Projektanta należy w szczególności:
 - 1) **Uzyskanie podkładów geodezyjnych (map)** niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania niezbędnych dokumentów formalno-prawnych;
 - 2) Uzyskanie **wypisów z rejestrów gruntów** dla działek objętych przedmiotem zamówienia (w razie potrzeby);
 - 3) **Konsultacje z Zamawiającym** na każdym etapie projektowania dokumentacji,;
 - 4) **Zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych** skutkujących optymalizacją kosztów;
 - 5) **Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń** z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności;
 - 6) **Przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych** oraz stosownych opinii i uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i realizację zadania;
2. Projektant zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami.
3. Projektant zobowiązuje się powiadomić na piśmie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Projektantowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **złotych netto**, (słownie złotych:00/100) powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych **brutto** (słownie złotych:00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zaspokaja wszelkie roszczenia Projektanta z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym z przeniesienia majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy bezterminowo na wszystkich polach eksploatacji.
3. Zapłata za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu przez Projektanta faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie „Protokół odbioru dokumentacji” podpisany przez Strony bez zastrzeżeń oraz oświadczenie Projektanta o jej kompletności, o których mowa § 5 niniejszej umowy. **Projektant zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.** Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczać do siedziby Zamawiającego, tj. na adres: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o., ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.

4. Faktura będzie płatna przelewem, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru, na konto Projektanta wskazane przez niego na fakturze. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4.

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie wykonany **w terminie do 29.07.2016r.**
2. **Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących okolicznościach:**
 - 1) pomimo wystąpienia przez Projektanta z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych, warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;
 - 2) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;
 - 3) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców, innych osób prawnych lub fizycznych. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy;
 - 4) z niezależnych od Projektanta i przez niego udowodnionych trudności w ustaleniu właścicieli działek, przez które przebiegać będzie inwestycja.

§ 5.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Opracowania projektowe podlegają odbiorowi końcowemu. Do ewentualnych zastrzeżeń Zamawiającego Projektant zobowiązany jest złożyć wyjaśnienia lub dokonać korekt.
2. Przyjęcie przez Zamawiającego wyjaśnień i korekt Projektanta będzie podstawą do podpisania protokołu końcowego przekazania dokumentacji.
3. Ostateczny odbiór nastąpi po wykonaniu całości dokumentacji projektowej na podstawie ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego. Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.
4. Do ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego Projektant załączy wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
5. Projektant przekaze Zamawiającemu wykonaną zgodnie z niniejszą umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego.
6. Z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Projektant przenosi na Zamawiającego własność praw autorskich obejmujących efekty realizacji przedmiotowej umowy i nośników, na których je utrwalono, w tym do:
 - 1) dokonywania w przedmiocie umowy modyfikacji wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.;
 - 2) utrwalania przedmiotu umowy w postaci cyfrowej;
 - 3) zwielokrotniania przedmiotu umowy poprzez odbitki ksero lub kopii cyfrowej na nośnikach danych;
 - 4) udostępnienia przedmiotu umowy osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

7. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).

§ 6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) majątek Projektanta zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji;
 - 2) Projektant dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela;
 - 3) Projektant przystąpił do likwidacji firmy;
 - 4) Projektant bez uzasadnionych przyczyn przerwie realizację wykonania przedmiotu umowy i nie kontynuuje jej przez okres 3 dni licząc od dnia wezwania go do kontynuowania robót przez Zamawiającego;
 - 5) Projektant opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je zakończyć w umówionym terminie;
 - 6) Projektant nie zakończył przedmiotu umowy w terminie;
 - 7) Projektant nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową i technologią uzgodnioną z Zamawiającym lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) nie dotrzymania przez Projektanta terminu wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procent) wynagrodzenia ryczałtowego brutto (z VAT), o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, chyba że Projektant wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na jego wykonanie w późniejszym terminie;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Projektant (w szczególności z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2-7 Umowy), w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia ryczałtowego brutto (z VAT), o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy, Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia ryczałtowego brutto (z VAT), o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Projektant wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.

3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. Zamawiający w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 034 368-24-61, nr fax.: 034 365-12-90, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl**
Projektant w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi – adres -, **nr tel/fax:**, **tel. kom.** Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy obowiązować będą przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - zaproszenie do składania ofert – nr sprawy DTIZ.2610.36.2016,
 -
6. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

....., dn.
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:
„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zjazdu indywidualnego na
teren posesji ul. Śląska 30 w Częstochowie”**

| Lp. | Imię i nazwisko | Rola w realizacji zamówienia | Uprawnienia | Podstawa dysponowania ¹⁾ |
|-----|-----------------|------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | | projektant tel. | Uprawnienia projektowe w specjalności drogowej bez ograniczeń: 1) Nr 2) Data wydania..... 3) Organ wydający zaświadczenie 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia | |
| 2 | | projektant tel. | Uprawnienia projektowe w specjalności drogowej bez ograniczeń: 4) Nr 5) Data wydania..... 6) Organ wydający zaświadczenie 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia | |

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania daną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień projektowych dotyczących Projektanta/-ów.

.....
Podpis i pieczęć